



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

**YATAĞAN MÜFTÜ ARIF AKŞİT
MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**2024 - 2028
STRATEJİK PLANI**



SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyorum, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyorum, tüm personelimize başarılar diliyorum.

GÖKHAN SÖKMEN

Okul Müdürü

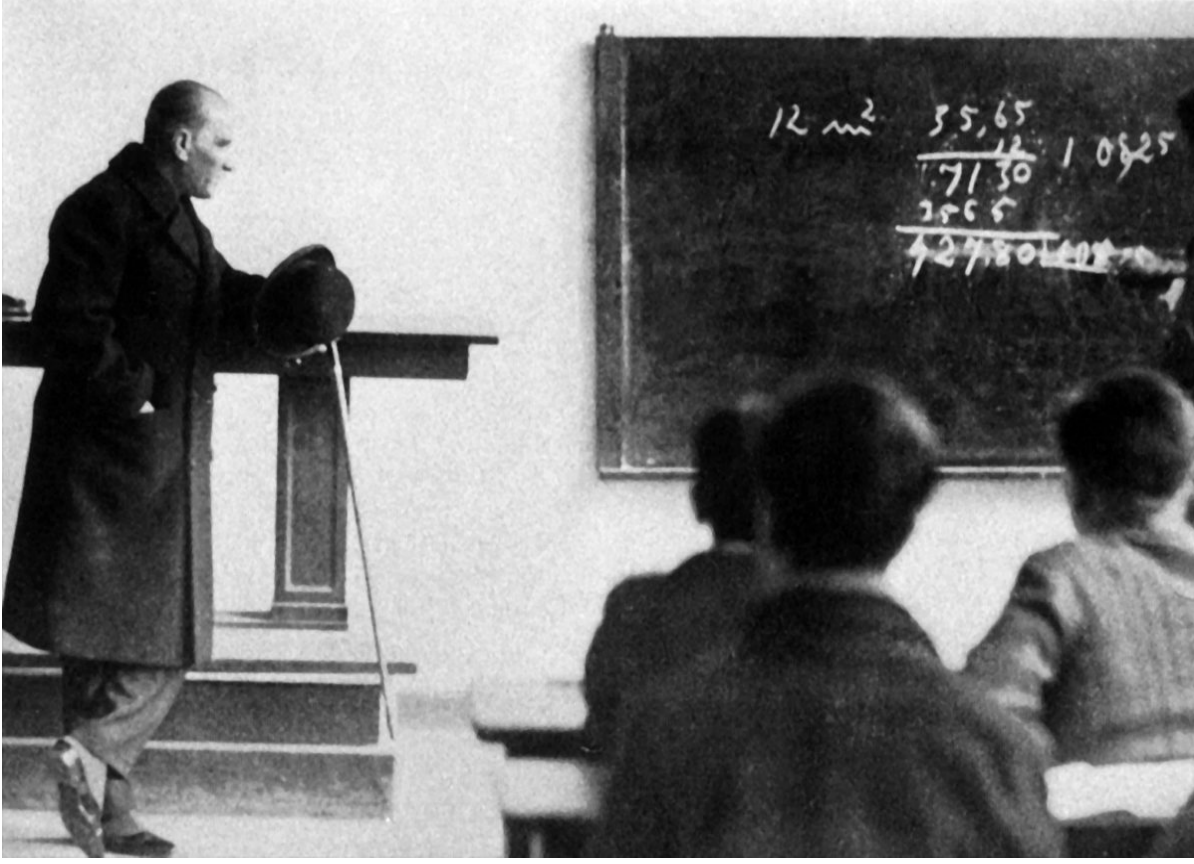
T.C

**SERİNHİSARKAYMAKAMLI
ĞI**

**YATAĞAN MÜFTÜ ARİF AKŞİT
MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU
LİSESİMÜDÜRLÜĞÜ**

2024-2028 STRATEJİK PLANI

**OKUL, GENÇ BEYİNLERE İNSANLARA SAYGIYI,
MİLLET VE ÜLKEYE SEVGİYİ,
BAĞIMSIZLIK ONURUNU ÖĞRETİR...**



OKUL/KURUM BİLGİLERİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İLİ: DENİZLİ		İLÇESİ: SERİNHİSAR / YATAĞAN	
ADRES :	Yatağan Mahallesi Dr. Baha Akşit Caddesi Müftü Arif Akşit MTAL Blok No:2	COĞRAFİ KONUM :	https://yatanmmtal.meb.k12.tr/tema/harita.php
TELEFON NUMARASI:	0 (258) 593 60 04	FAKS NUMARASI:	Faks : (258) 593 64 49
E POSTA ADRESİ:	764291@meb.k12.tr	WEB SAYFASI ADRESİ:	https://yatanmmtal.meb.k12.tr/
KURUM KODU:	764291	ÖĞRETİM ŞEKLİ:	Tam Gün

SUNUŞ



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılmaması gereken hedeflerin yönünü doğrudusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrudusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsız başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Gökhan SÖKMEN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçerisi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi - PESTLE)

- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT)
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE

BAKİŞ 3.1. Misyon

3.2. Vizyon

3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER

1.GİRİŞVE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ

1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Yatağan Müftü Arif Akşit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

OKUL STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	GÖKHAN SÖKMEN	OKUL MÜDÜRÜ
2	EBRU BAŞKAYA	MÜDÜR YARDIMCISI
3	AHMET OLÇUM	ELEK.-ELEKTRONİK TEKN. ALANI ŞEFİ
4	TUĞBA TUNA BORUCU	PSİKOLOJİK DANIŞMAN
5	ERTUĞRUL YİĞİT	OKUL AİLE BİR. BAŞKANI
OKUL STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	HAFİZE TOSUN	MÜDÜR YARDIMCISI
2	SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	ALAN ŞEFİ
3	EMRAH BOZKURT	ALAN ŞEFİ
4	MERVE GÖKÇETİN	ALAN ŞEFİ
5	ÖMER DOĞAN	ÖĞRETMEN
6	ÖMER ERMİŞ	ÖĞRETMEN
7	SİNAN UZUN	GÖNÜLLÜ VELİ
8	HAKAN ÇIRAK	GÖNÜLLÜ VELİ

1.2. PLANLAMA SÜRECİ:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve StratejikPlanEkibi' nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimikapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında,paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı vegörüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerekokulumuzunamaç,hedef,göstergevestratejileribelirlenmiştir.

STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır. Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlenmiştir. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alınmıştır.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konulmuştur. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlenmiştir. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterilmiştir.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlenmiştir. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet "bizi amacımıza ulaştırır mı" sorgulaması yapılmıştır

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtilmiştir

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlanmıştır.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak. Zorundaolunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulundurulmuştur

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışılmıştır; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterilmiştir.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet için maliyetlendirilmeyapılmıştır.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtilmiştir. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartılmıştır.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Yatağan Müftü Arif Akşit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin 2024-2028 Dönemi Stratejik Plantaslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

Yatağan Müftü Arif Akşit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Stratejik Plan Ekibi

2.DURUMANALİZİ

Durum analizi bölümünde, okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak “neredeyiz?” sorusuna yanıt bulmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

Kurumsal tarihçe

Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi

Mevzuat analizi

Üst politika belgelerinin analizi

Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi

Paydaş analizi

Kuruluş içi analiz

Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)

Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi

Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi.

2.1.KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz, 1967 yılında ortaokul olarak eğitim öğretime başlamıştır.

1971 yılında Pratik Kız Sanat okuluna dönüştürülmüştür.

1975 yılında ise Endüstri Pratik Sanat Okulu'na dönüşerek Ağaç İşleri ve Metal İşleri Bölümleri ile eğitim ve öğretime başlamıştır.

1977 yılında Tesviye Bölümü açılmıştır. Okulumuz 1979-1980 Eğitim-Öğretim yılına kadar Endüstri Pratik Sanat Okulu olarak sürdürmüştür. Aynı eğitim öğretim yılı tesviye ve ağaç işleri bölümleriyle Endüstri Meslek Lisesine dönüştürülmüştür.

1985 yılında Ağaç İşleri Bölümü'nün kapatılarak demirbaşlarının bakanlık emriyle Afyon Sandıklı Endüstri Meslek Lisesi'ne devredilmesi ile tek bölüm olarak Tesviye Atölyesi ile eğitim ve öğretime devam etmiştir.

1991-1992 Eğitim-Öğretim yılında okulumuz bünyesinde Elektrik Bölümü açılmıştır.

Okulumuza, kasabamızın özelliği göz önüne alınarak Kalıp Bölümü 27.03.2001 tarihinde açılmıştır. 2003 yılında da Bilgisayar Bölümü açılmıştır. Bölümlerin 2004-2005 yılında alanadönüştürülmesiyle okulumuzda Elektrik-Elektronik Teknolojileri Alanı, Makine Teknolojileri Alanı ve Bilişim Teknolojileri Alanı olmak üzere üç alan oluşmuştur. Bu alanlara bağlı olarak da Elektrikli Ev Aletleri Teknik Servisi Dalı, Endüstriyel Kalıp Dalı ve Veri Tabanı Programcılığı dalları açılmıştır.

2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında Yatağan Teknik Lisesi Bilişim Teknolojileri Alanı'nda Bilgisayar Teknik Servisi Dalı ile Makina Teknolojisi Alanı'nda Bilgisayarlı Makine İmalatı Dalı ve Endüstriyel Kalıp Dalı açılmıştır.

15/08/2012 tarihli bakanlık onayı ile Yatağan Müftü Arif Akşit Ticaret Meslek Lisesi ve Yatağan Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi birleştirilerek 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren Yatağan Müftü Arif Akşit Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi açılmıştır.

2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında Anadolu Meslek Lisesi okul türünde Elektrik-Elektronik Teknolojileri Alanı Elektrikli Ev Aletleri Teknik Servisi dalı okulumuzda açılmıştır.

2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında METEM bünyesinde Giyim Üretim Teknolojileri Alanı Kadın Giyim Modelistliği Dalı açılmıştır.

2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında METEM bünyesinde Anadolu Meslek Lisesi okul türünde Adalet Alanı Zabıt Kâtipliği Dalı açılmıştır.

Okulumuz bünyesinde 04.05.2017 tarihli Bakanlık oluru ile Mesleki Eğitim Merkezi programı açılmıştır.

10.10.2017 tarihli Bakanlık oluru ile okulumuzun adı Yatağan Müftü Arif Akşit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir. Halen okulumuz, Anadolu Meslek Program türünde 4 alan ve 4 dalda; Mesleki Eğitim Merkezi Program türünde Serinhisar İlçe

çevresindeki sanayi kollarının çirak ihtiyaçları doğrultusunda toplam 27 alan ve 140 dalda eğitim öğretimine devam etmektedir.

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2024-2028 Stratejik planlama çalışmalarının ilk adımı önceki stratejik planların bir bütün olarak incelenmesi olmuştur. En sonuncusu ve uygulanmakta olan 2019-2023 Stratejik Planı, okulumuzun üçüncü stratejik plan çalışmasıdır. Yapılan değerlendirmelerde, stratejik plan içerisinde hedeflerin büyük bir kısmının başarı ile gerçekleştirildiği görülmekle birlikte, hayata geçirilmesi ve içselleştirilmesi aşamasında istenilen seviyelere ulaşılmadığı tespit edilmiştir. Özellikle uygulama ve denetlenme aşamalarında süreç ve yönetim sorunları olduğu görülmektedir.

2.1. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Yatağan Müftü Arif Akşit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin yürüttüğü faaliyetleri, Milli Eğitim

Ortaöğretim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, var olma nedenini tanımlayarak geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak, yürüttüğü faaliyetlerin stratejik amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecini izleme ve değerlendirme işlemlerini yapıp katılımcı bir yönetim anlayışıyla stratejik planlamaya devam etmek hedeflenmiştir.

Mevzuat analizinde okulumuz AMP ve MESEM programlarından oluşmakta olup hem Milli Eğitim Ortaöğretim Kanunu ve Mesleki Eğitim Kanunu yönetmeliklerine bağlıdır. İş ve işlemlerde bu yönetmeliklerin dışına çıkılmamıştır.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ AŞAMASINDA CEVAPLANDIRILMASI GEREKEN TEMEL SORULAR

1. Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemeler bulunmaktadır?
2. Okul/kurum tarafından sunulan ürün ve hizmetler nelerdir? Bunların yararlanıcıları kimlerdir?
Okulumuz hem yüksek öğrenime hem de mesleğe yönelik eğitim veren bir Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesidir. Okulumuzda 4 Mesleki Eğitim Programı ve Anadolu Meslek programı bulunmaktadır; bölümlerimiz Adalet, Bilişim Teknolojileri, Elektrik-Elektronik Teknolojileri ve Makine Tasarım Uygulamalarından oluşmaktadır. Temel eğitimi başarı ile bitirmiş her birey okulun hizmetlerinden yararlanabilir.

2.2. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine görev ve sorumluluk yükleyen politika ve tedbirlerin tespit edilmesi için eğitimle ilgili üst politika belgeleri ayrıntılı olarak incelenmiştir. Üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ile sektörel ve tematik strateji belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Analiz edilen belgelerden Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır. Yapılan değerlendirmeler ve buna ilişkin üst politika belgelerinde Okulumuza verilen görevler aşağıdaki şekilde yazıldığı gibi belirlenmiştir.

- Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Mesleki ve teknik eğitimde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranının artırılması,
- Mesleki ve teknik eğitim ile sanayi kuruluşlarının yakın iş birliğinden faydalanarak söz konusu sosyal etkinliklere yönelik projeler geliştirmek,
- İl istihdam ve mesleki eğitim kurullarınca önerilen alan/dal açılması/kapatılması ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi için gerekli işlemlerin yapılması

TABLO 2. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ TABLOSU

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
MEB Stratejik Planı	Üst Politika Belgeleri analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Mesleki ve teknik eğitim ile sanayi kuruluşlarının yakın iş birliğinden faydalanarak söz konusu sosyal etkinliklere yönelik projeler geliştirmek, • Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi, • Mesleki ve teknik eğitimde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranının artırılması,
İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Üst Politika Belgeleri analizi	<ul style="list-style-type: none"> • İl istihdam ve mesleki eğitim kurullarınca önerilen alan/dal açılması/kapatılması ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi için gerekli işlemlerin yapılması
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Üst Politika Belgeleri analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Mesleki ve teknik eğitim ile sanayi kuruluşlarının yakın iş birliğinden faydalanarak söz konusu sosyal etkinliklere yönelik projeler geliştirmek, • Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi, • Mesleki ve teknik eğitimde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda

	en az bir faaliyete katılan öğrenci oranının artırılması,
--	---

2.3. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Okulumuzun 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde okulumuza ait faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda üst politika belgeleri, paydaş analizi, Çevre Analizi(PESTLE) ve GXFT analizi incelenerek Okulumuzun faaliyet alanları tespit edilmiştir. Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, araştırma ve geliştirme, projeler ve protokoller ve fiziki ve teknolojik altyapı geliştirmek olmak üzere yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

TABLO 2:OKULUMUZUN FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

FAALİYET ALANI	ÜRÜN VE HİZMETLER
Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kütüphane ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi 2. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 3. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması 4. Sosyal Etkinlik Modülü ile ilgili veri girişi, veriyi toplama, izleme değerlendirme ve modülün geliştirilmesi vb. iş ve işlemlerin yürütülmesi
Araştırma ve geliştirme, projeler ve protokoller	<ol style="list-style-type: none"> 1. Patent, faydalı model, marka ve tasarım tescili almış ürünlerle ilgili sanayi kuruluşları ile iş birliği yapılması ve okulumuzda patent, faydalı model, marka, tasarım tescil sayısını sürekli arttırmak 2. Kodlama/bilişim derslerinin her sınıf düzeyinde bulunmasının sağlanması
Fiziki ve teknolojik altyapı geliştirmek	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul içinde yer çalışma ortamının iş sağlığı ile güvenliği ölçütleri ve ihtiyaçlara uygun hâle getirilmesine yönelik çalışmaları ilgili birimler koordinesinde yürütülmesi 2. Okul binasının, laboratuvar, spor alanı ve yeşil alan vb. mekânların niteliğinin belirlenen standartlar doğrultusunda artırılmasına yönelik çalışmaları ilgili birimler koordinesinde yürütülmesi 3. Eğitim ortamlarının temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesine yönelik çalışmaları ilgili birimler koordinesinde yürütülmesi 4. Okulumuzda bulunan özel eğitim sınıfı, spor alanları, yeşil alan, laboratuvar gibi. Ortamların belirlenen standartlar doğrultusunda fiziki kapasitelerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmaları ilgili birimler koordinesinde yürütülmesi

TABLO3.FAALİYET ALANLAR/ÜRÜN VE HİZMETLER TABLOSU

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci işleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Sosyal Kulüp Çalışmaları Okul Aile Birliği Etkinlikleri Gezi Etkinlikleri Şiir Halk Oyunları
Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler	Kütüphane ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması Sosyal Etkinlik Modülü ile ilgili veri girişi, veriyi toplama, izleme değerlendirme ve modülün geliştirilmesi vb. iş ve işlemlerin yürütülmesi
Sportif faaliyetler	Futbol Voleybol Basketbol Dart Bilek Güreşi
İnsan Kaynakları Faaliyetleri (meslek eğitimi faaliyetleri, personele etkinlikleri...)	Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları v.b
Mesleki Eğitim Faaliyetleri	Tüm Alan Öğrencilerinin Mesleki Eğitimi Teorik/Uygulamalı Eğitim İşletmede Beceri Eğitimi Mesleki Rehberlik Mesleki Tanıtım Yönlendirme Meslek Edindirme Kursları Mezun Öğrencilerin Takibi

Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Staj İSG kursları Mesleki Eğitim Kursları
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ortak sınavlar
Müfredatın işlenmesi	Müfredat Kapsamında Derslerin verilmesi Yüksek Öğretime Hazırlık Mesleki ve Teknik Geziler Kariyer günleri İş başı Eğitim
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Öğrenme ortamlarının düzenlenmesi Öğrenme ortamlarının temizlenmesi Öğrenme ortamlarının ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmesi Öğrenme ortamlarının donatım, araç ve gereç temin edilmesi
Ders dışı faaliyetler	TUBİTAK-2004A, 4006-A/B, Teknofest Meslek Lisesi Ailelerle Buluşuyor E-TWİNNİG Projeleri Sosyal Projeler Meslek Liseleri Hayata Dokunuyor Kültürel Projeleri Erasmus K122 SCH İhtiyaç sahibi ailelere yardım Okuyan Denizli Kütüphaneleriyle yaşayan okullar Sağlıklı beslenen okullar Ben her yerde varım projesi Akif'in sözü Türk'ün özü Dilimizin zenginlikleri

2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımçılık ilkesi doğrultusunda okulumuzun, etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması; bu görüşleri analiz etmesi ve elde ettiği analiz sonuçlarını planlama sürecine yansıtması büyük önem arz etmektedir. Okulumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması, ihtiyaç odaklı ve amaca dönük stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç, üretilen stratejilerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesi ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından da oldukça önemlidir. Ayrıca, planlama yaklaşımının katılımçılık esası üzerine kurgulanması sebebiyle durum analizi aşamasında okulun sunduğu ürün ve hizmetlerden yararlananlar ile okuldan etkilenen veya okulu etkileyen okul dışındaki kişi, grup veya kurumları oluşturan dış paydaşların görüş ve önerilerini almak katılımçılık ilkesinin yerine getirilmesini sağlayan bir diğer etmendir.

Paydaş analizi sürecinde ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımçılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler uygulanmıştır. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

PAYDAŞLARIN SINIFLANDIRILMASI

İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	Millî Eğitim Bakanlığı	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
Öğrenciler	Valilik	Sağlık Müdürlüğü
Okul Aile Birliği	Kaymakamlık	Kültür Müdürlüğü
Veliler	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Hayırseverler
	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Sivil Toplum Örgütleri
	Okullar ve Bağlı Kurumlar	Medya
	Üniversite	İşveren Kuruluşlar
	Özel İdare	Muhtarlıklar
	Belediyeler	Sanayi ve Ticaret Odaları
	Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Esnaf Odaları
	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	

PAYDAŞLARIN DERECELENDİRİLMESİ

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	SONUÇ
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
Millî Eğitim Bakanlığı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Valilik		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Kaymakamlık		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İlçe Milli		X		Amaçlarımıza	5	5	Bilgilendir,

Eğitim M¼d¼rl¼đ¼				Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum			Birlikte alış
Öğretmenler ve Diğer alışanlar	X			Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Veren	5	5	Bilgilendir, Birlikte alış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte alış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte alış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte alış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte alış

* Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)

Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, Yatağan Müftü Arif Akşit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesini doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okulumuzun gelişimi için çok önemlidir. Başarılı bir okul en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İ paydaşlar, Yatağan Müftü Arif Akşit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti ilerletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okulun bir parçası olan bireyleri ifade eder.

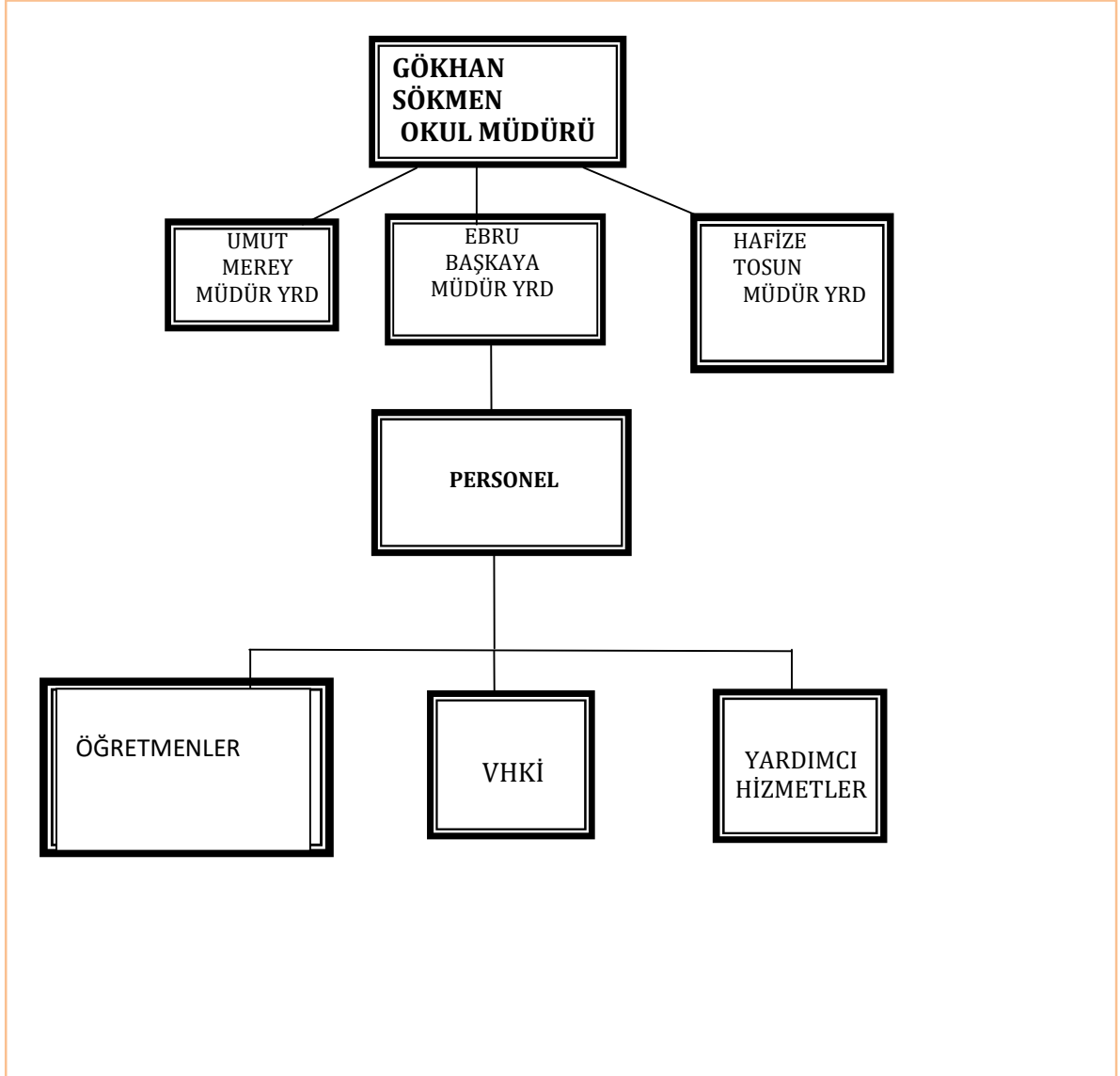
Dış paydaşlar, Yatağan Müftü Arif Akşit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder.

2.5. OKUL/KURUMİİANALİZ

Kuruluş iianaliz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasında yer verilir.

Etkilibir okul/kurum ianaliz süreci; okul/kurum un kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurum içinde etkileşime girentm bil eşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir.

TEŞKİLAT ŐEMASI



ZÜMRE BAŞKANLARI

S.N	ZÜMRE BAŞKANI	DERS
1	HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ ve EDEBİYATI
2	EBRU KÖSE	KİMYA
3	ŞERİFE URYAN	FİZİK
4	SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK
5	SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE
6	HAFİZE TOSUN	TARİH
7	ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA
8	YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ
9	ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDENEĞİTİMİ
10	AHMET OLÇUM	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI
11	SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI
12	EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI
13	MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI

OKUL/KURUM İÇİ ANALİZ İÇERİK TABLOSU

OKUL/KURUM İÇİ	ANALİZ İÇERİK TABLOSU
Öğrencisayıları	AMP:126 MESEM:31 Kaynaştırma:5 Özel eğitim : 1
Akademik başarı verileri	Sınıfta kalma oranı %1 Teşekkür:88 Takdir:68 Üniversite Yerleştirme:%40
Sosyal-kültürel-bilimsel-sportif başarı verileri	1) GENÇ KIZLAR FUTSAL İLÇE ÜÇÜNCÜLÜĞÜ 2) GENÇ ERKEK VOLEYBOL İLÇE BİRİNCİLİĞİ 3) GENÇ ERKEK BOCCE BİRİNCİLİĞİ 4) GENÇ KIZLAR BOCCE İKİNCİLİĞİ 5) DART GENÇ KIZLAR İL ÜÇÜNCÜLÜĞÜ 6) DART GENÇ ERKEKLER İL ÜÇÜNCÜLÜĞÜ 7) DART GENÇ ERKEKLER İLÇE İKİNCİLİĞİ 8) DART GENÇ KIZLAR İLÇE BİRİNCİLİĞİ

	<p>9) DART GENÇ KIZLAR İL BİRİNCİSİ (FERDİ) 10) TÜRKİYE DART ŞAMPİYONASI 5. AYAK EŞLİ VE TEKLİ TÜRKİYE 3.LÜĞÜ- (FERDİ) 11) SATRANÇ GENÇ ERKEKLER İLÇE 1.LİĞİ VE 2.LİĞİ 12) ATLETİZM · GENÇ KIZLAR 100MT VE 1500MT KOŞUSU İL 2.Sİ · GENÇ KIZLAR DİSK VE GÜLLE ATMA İL 2. Sİ · GENÇ ERKEKLER CİRİT ATMA İL 2.Sİ · GENÇ ERKEKLER DİSK ATMA İL 3.SÜ · 19 MAYIS GENÇLİK KOŞUSU GENÇ KIZLAR İLÇE 1.LİĞİ VE 2.LİĞİ 13) TÜBİTAK 49. LİSELER ARASI BİLİM PROJELERİ YARIŞMASINDA ROBOTİK BİYONİK EL İLE EGE BÖLGE 1.LİĞİ. 14) GENÇ KIZLAR DART TURNAVASI İL BİRİNCİLİĞİ 15) BİLEK GÜREŞİ BÖLGE BİRİNCİLİĞİ 16) BİLEK GÜREŞİ TÜRKİYE DÖRDÜNCÜLÜĞÜ 17) ŞEHİT EREN BÜLBÜL DART TURNAVASI ANKARA VE ANTALYA AYAKLARINDA TÜRKİYE İKİNCİLİĞİ VE ÜÇÜNCÜLÜĞÜ</p>
<p>Öğrenme stilleri envanteri</p>	<p>Okulumuz 9 sınıflardan 36 öğrenciye,10.sınıflardan 31 öğrenciye,11.sınıflardan 36 öğrenciye ve 12. Sınıflardan 54 öğrenciye uygulanan öğrenme stilleri envanteri sonuçlarına göre 64 öğrenci görsel öğrenme stiline,60 öğrenci dokunsal öğrenme stiline,33 öğrenci ise işitsel öğrenme stiline sahip olduğu görülmüştür. Bu sonuçlara göre öğrencilerimizin öğrenme stillerine göre çalışma teknikleri aşağıda yer verilmiştir.</p> <p>İŞİTSEL * Bir konuyu öğrenirken arkadaşlarıyla veya bir grupla o konuyu tartışabilir. * Öğrenilmesi zor ve yeni bir konuya çalışırken sesli çalışabilir; sesini kaydedip dinleyebilir. * Aynanın karşısında öğrenmeye çalıştığı konuyu öğrencilerine anlatan bir öğretmen gibi anlatabilir. * Sesli kitap uygulamalarından yararlanarak kitapları sesli dinleyebilir. * Bol bol tekrar yapmak oldukça faydalı olacaktır.</p> <p>DOKUNSAL * Derslerde dikkatinin dağılmaması için not tutabilir. * Uzun süre hareketsiz kalmak zor olduğundan çalışırken POMODORO tekniğini kullanabilir. * Çalıştığı yerde çalıştığı dersin dışında araç-gereç bulundurmamak dikkatin dağılmasını engelleyecektir. * Aldığı notları tekrar yazarak okuyabilir ve çalışabilir. * Yürüyerek ders çalışabilir.</p> <p>GÖRSEL * Renkli kalemler kullanabilir, önemli gördüğü yerlerin altını çizebilir. * Kavram haritaları kullanabilir; Zor ve yeni bir bilgi öğrenirken bunları kavram haritaları haline getirebilir. * Çalıştığı konularla alakalı video ya da sunumları araştırabilir, izleyip inceleyebilir. * Öğrendiği konularla ilgili bilgi kartları hazırlayabilir, kartlara bilgileri</p>

	renkli kalemlerle yazabilir. * Düzenli bir şekilde not tutmak oldukça faydalı olacaktır.	
Devam-devamsızlık verileri	5 Günü geçen öğrenci sayısı:64 15 günü geçen öğrenci sayısı:27 25 ve üzeri günü geçen öğrenci sayısı :9 Devamsızlık nedenleri; sağlık:%70,diğer sebepler:30	
Okul disiplinini etkileyen faktörlerin keti	Aile durumu, arkadaş çevresi, akademik başarısızlıklar Anne baba tutumları Sorun çözme becerileri Duygu düzenleme Oto kontrol	
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda 1 Okul Müdürü ,3 Müdür Yardımcısı ,1 Veri Hazırlama Memuru ve 4 Destek Personeli ve 26 Kadrolu 7 Ücret Karşılığı Çalışan öğretmenimiz bulunmaktadır. 10 öğretmenimiz Yüksek Lisans 18 öğretmenimiz Lisans mezunudur.	
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	%100	
Öğrenme ortamı verileri	Okul Bölümleri *	
	Okul Kat Sayısı	2
	Derslik Sayısı	6
	Derslik Alanları (m2)	294
	Kullanılan Derslik Sayısı	9
	Şube Sayısı	16
	İdari Odaların Alanı (m2)	54
	Öğretmenler Odası (m2)	38.5
	Okul Oturma Alanı (m2)	458
	Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	25072
	Okul Kapalı Alan (m2)	2018
	Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	25072
	Kantin (m2)	0
	Tuvalet Sayısı	10
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Memnuniyet anketi	

2.7.2. İNSANKAYNAKLARI

ÇALIŞANLARIN GÖREV DAĞILIMI

ÇALIŞANIN ÜNVANI	GOREVLERİ
OKUL/KURUM MÜDÜRÜ	<p>a) Öğretim yılı başlamadan önce personelin iş bölümünü yapar ve yazılı olarak bildirir. Öğretmenlerin gerektiğinde görüşlerini de almak suretiyle okutacakları derslere ilişkin görevlerin dağılımını yapar.</p> <p>b) Ünitelendirilmiş yıllık planların hazırlanması amacıyla öğretmenler kurulu ve zümre toplantılarının yapılmasını sağlar. Zümrelerden derslere yönelik ünitelendirilmiş yıllık planı ders yılı başlamadan önce alır, inceler, gerektiğinde değişiklik yaptırarak onaylar ve bir örneğini iade eder.</p> <p>c) Okulun derslik, bilişim teknolojisi sınıfı, laboratuvar, atölye, kütüphane, araç ve gereci ile diğer tesislerini sağlık ve güvenlik şartlarına uygun bir şekilde eğitim ve öğretime hazır bulundurur. Bunlardan imkânlar ölçüsünde diğer okullarla çevrenin de yararlanmasını sağlar. Diğer okul ve çevre imkânlarından da yararlanması için gerekli tedbirleri alır. Öğrencilerin sürekli eğitimlerini yürütmek için millî eğitim müdürlüğü ve ilgili kuruluşlarla iş birliği yaparak il sınırları içindeki bütün okul ve işletmelerden yararlanması, gerekli durumlarda bina kiralınmasıyla ilgili iş ve işlemleri yürütür.</p> <p>d) Eğitim ve öğretim çalışmalarını etkili, verimli duruma getirmek ve geliştirmek, sorunlara çözüm üretmek amacıyla kurul, komisyon ve ekipleri oluşturur. Toplantılarda alınan kararları onaylar, uygulamaya koyar ve gerektiğinde üst makama bildirir.</p> <p>e) Öğretmenlerin performanslarını artırmak amacıyla her öğretim yılında en az bir defa dersini izler ve rehberlikte bulunur.</p> <p>f) Teknolojik gelişmeleri okula kazandırır. Okulun ihtiyaçlarını belirler, bütçe imkânlarına göre satın alma, bağış ve benzeri yollarla karşılanması için gerekli işlemleri yaptırır. Eğitim araç ve gereciyle donatım ihtiyaçlarını zamanında ilgili birimlere bildirir.</p> <p>g) Okulun düzen ve disipliniyle ilgili her türlü tedbiri alır</p> <p>h) Personelin yetiştirilmesi ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri alır. Adaylık ve hizmet içi eğitim faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütür.</p> <p>i) Personelin performans yönetimi ve disiplin işleriyle öğrenci ödül ve disiplin işlerini yürütür</p> <p>j) (Değişik: RG-16/9/2017-30182) Rehberlik hizmetlerinin yürütülmesini sağlar. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesine ilişkin gerekli tedbirleri alır.</p> <p>k) 1) Öğrencilere ders yılı içinde gerektiğinde 5 günü geçmemek üzere izin verebilir. Bu yetkisini yardımcılara devredebilir.</p> <p>l) Öğrencilerin askerlik ertelemesine ilişkin iş ve işlemlerinin 21/6/1927 tarihli ve 1111 sayılı Askerlik Kanunu hükümlerine göre yürütülmesini sağlar.</p> <p>m) Öğretmenlerin ve öğrencilerin nöbet görev ve yerlerini belirler, onaylar ve uygulamaya koyar.</p> <p>n) Haftalık ders programlarının düzenlenmesini sağlar, onaylar ve uygulamaya koyar.</p> <p>o) (Değişik:RG-26/3/2017-30019) Diploma, usta öğreticilik, ustalık, işyeri açma, kalfalık, öğrenim durum belgesi, sözleşme ve benzeri belgeleri onaylar.</p> <p>p) Eğitim ve öğretim ile yönetimde verimliliğin artırılması, kalitenin yükseltilmesi ve sürekli gelişimin sağlanması için araştırma yapılmasını, bu konularda iyileştirmeye yönelik projeler hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlar. (Ek cümleler:RG-8/9/2023-32303) Öğrencilerin ortaöğretim süresince sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara, hayat boyu öğrenme kapsamında oluşturulan uzaktan veya yüz yüze eğitim içerikli modüllere, ulusal/uluslararası</p>

az bir proje çalışmasına katılmalarını teşvik eder ve destek verir. Bu çalışmalara katılım ve başarıyaşlayan öğrencilerin bilgilerinin e-Portfolyo kapsamında yer alması için Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesini koordine eder.

- q) Görevini üstün başarıyla yürüten personelin ödüllendirilmelerini teklif eder. Görevini gereği gibi yapmayanları uyarır, gerektiğinde haklarında disiplin işlemi yapılmasını sağlar.
- r) Özürleri nedeniyle görevine gelemeyen personelin yerine görevlendirme yapılması için gerekli tedbirler alır.
- s) İzinli veya görevli olduğu durumlarda müdür başyardımcısının, müdür başyardımcısının bulunmadığı hâllerde ise bir müdür yardımcısının müdür vekili olarak görevlendirilmesini millî eğitim müdürlüğüne teklif eder.
- t) Eğitim ve öğretimle ilgili her türlü mevzuat değişikliklerini takip eder ve ilgililere duyurulmasını sağlar.
- u) Stratejik plan ve bütçe önerilerini gerekçeli olarak hazırlar, ilgili makama sunar, yetkisinde bulunan bütçe giderlerini gerçekleştirir, takip eder, giderlerle ilgili belgeler zamanında düzenletir, harcamalarla ilgili azami tasarrufun sağlanmasına özen gösterir.
- v) Okulun bina, tesis, atölye, laboratuvar, salon, bahçe ve benzeri bölümleri ile araç-gerecinin diğer kurum ve kuruluşlarla birlikte kullanılması durumunda, mahalli mülki idare amirinin onayını da alarak ilgili kurumla bir protokol imzalar ve bir örneğini üst makama gönderir.
- w) Harcama yetkilisi olarak, müdür başyardımcısını veya müdür yardımcılarında birini 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre gerçekleştirme görevlisi olarak görevlendirir
- x) 28/12/2006 tarihli ve 2006/11545 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Taşınır Mali Yönetmeliğine göre memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, taşınır kayıt ve işlemlerini yürütmek üzere gerekli bilgi ve niteliklere sahip personeller arasından taşınır kayıt ve kontrol yetkilisi görevlendirir
- y) Elektronik ortamda yürütülmesi gereken iş ve işlemlerle ilgili gerekli takip ve denetimi yapar
- z) 9/2/2012 tarihli ve 28199 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliğindeki sorumluluklarını yerine getirir.
- aa) Öğrenci ve çalışanların sağlığının korunması, okulun fizikî yapısından ve çevreden kaynaklanan olumsuz sağlık şartlarının iyileştirilmesi amacıyla koruyucu tedbirlerin alınmasını sağlar.
- bb) Okul binası ve eklentilerinin sabotaj, yangın, hırsızlık ve diğer tehlikelere karşı korunması için gerekli koruyucu güvenlik tedbirlerinin alınmasını sağlar.
- cc) Okul ve öğrencilerin katılacağı yarışmalar ve sınavlarla ilgili komisyonları oluşturur, bu etkinliklere katılan öğrencilere danışmanlık ve rehberlik yapmak üzere öğretmen görevlendirir.
- dd) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Öğrencilerin, eğitim ortamlarında cep telefonlarını ve diğer bilişim araçlarını, bu Yönetmelikte yer alan hükümler doğrultusunda kullanmalarına yönelik tedbirler alır.
- ee) 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 11 ve 12.maddesi uyarınca acil durumlarla mücadele için gerekli tedbirleri alır.
- ff) (Ek:RG-8/9/2023-32303) Kurum bünyesinde mevcut olması halinde anaokulu/anasınıfları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek üzere bir müdür yardımcısı görevlendirir.
- gg) (Ek:RG-8/9/2023-32303) Üst amirleri tarafından verilen diğer görevleri yapar
- hh) Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu müdürleri ayrıca okuldaki eğitim, öğretimle ve işleyişle ilgili olarak; a) Derslik, atölye ve laboratuvarların birer üretim ortamı durumuna getirilmesini; çevredeki işletme, müze, turistik tesis ve benzeri kuruluşlarla işbirliğine gidilerek insan gücü ihtiyacıyla alana/dallara alınacak öğrenci sayılarının belirlenmesini; atölye, laboratuvar, uygulamalı ders, (Değişik ibare:RG-13/9/2014-29118) stajının buralarda yapılabilme imkânlarının

- araştırılmasını, mesleklerinde başarılı olanların ders, seminer ve konferans gibi etkinliklerle eğitime katkıda bulunmalarını sağlar.
- ii)) Mesleki Açık Öğretim Lisesi programlarına katılan öğrencilere yüz yüze eğitim verilmesi için gerekli önlemleri alır. Okulun derslik, atölye ve laboratuvarlarında açılması planlanan yaygın eğitim faaliyetleri konusunda ilgili kurumlarla işbirliği yapar.
- jj) Mezunların elektronik ortamda izlenmesini, gerektiğinde mezunlar ve işyeri yetkililerine anket uygulanmasını sağlar. Okulun yıllara göre mesleki ve akademik başarısını tespit ederek sonuçlarından yararlanır.
- kk) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Okulda üretime ilişkin iş ve işlemleri yürütmek üzere atölye ve laboratuvar öğretmenlerarasından atanmış bir müdür yardımcısını, teknik müdür yardımcısı olarak görevlendirir.
- ll) Sektörle işbirliğine önem verir. Çevredeki sektörel gelişim ve değişimi izleyerek programların, iş hayatının istek ve beklentileri doğrultusunda geliştirilmesi konusunda yapılan çalışmaların, ilgili birimlere iletilmesini sağlar. Döner sermaye iş ve işlemlerinde, 20/10/2006 tarihli ve 26325 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Döner Sermaye İşletmelerinde Üretimi Teşvik Primi Dağıtımı, Parça Baş Üretim, Atölye ve Tesislerin Özel Sektörle İşbirliği Yapılarak İşletilmesi Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre eğitim ve öğretimi aksatmamak şartıyla gerektiğinde sorumluluğundaki atölye ve laboratuvarlar ile makine ve teçhizatın özelsektörle birlikte kullanılmasına imkân sağlar.
- mm) İşletmelerde mesleki eğitimle ilgili olarak; a) (Değişik: RG-26/3/2017-30019) Öğrencilere, yaşına uygun asgari ücretin 3308 sayılı Kanunda belirlenen tutarı kadar ödenecek ücret, ücret artışı ve diğer imkânlar konusunda öğrenci reşitse kendisi; değilse yasal temsilcisiyle birlikte işletmelerle eğitim sözleşmesini imzalar.
- nn) Eğitimin öğretim programına uygun olarak yürütülmesi ve okul-işletme arasında sürekli işbirliğini sağlamak amacıyla bir koordinatör müdür yardımcısıyla ilgili alandaki öğretmen, öğrenci, işletme sayısı ve işletmelerin okula uzaklıkları dikkate alınarak aynı alanın (Değişik ibare:RG5/9/2019-30879) atölye ve laboratuvar öğretmenlerarasından yeterli sayıda koordinatör öğretmen görevlendirir, rehberlik eder ve denetler. (Değişik cümle:RG-16/9/2017-30182) Yönetici ve öğretmenlere, "işletmelerde meslek eğitimi" adıyla verilecek ders göreviyle ilgili programı hazırlar ve millî eğitim müdürlüğünün onayına sunar.
- oo)) İşletmelerde görevli eğitimci personel/usta öğreticinin hizmetçi eğitiminde, okulun personel ve diğer imkânlarıyla yardımcı olur
- pp) Eğitimde amaçlanan hedeflere ulaşılması için işletme yetkilileriyle işbirliği yaparak gerekli önlemleri alır. İşletme yetkilileriyle yapılan toplantılara başkanlık eder.
- qq) Okulda atölye, laboratuvar kurulmaması veya yeterli donanım bulunmaması hâlinde sektörle işbirliği çerçevesinde yapılan protokol kapsamında işletmelerin eğitim birimlerinde (Değişik ibare:RG-2/9/2020-31232) meslek/alan/dal derslerinin eğitim ve öğretimi için ilgili alanın (Değişik ibare:RG-28/10/2016-29871) atölye ve laboratuvar öğretmeni görevlendirir. Ayrıca uygulamalı derslerin eğitiminin işletmelerde yapılması hâlinde yüz yüze eğitim kapsamında ders okutmak üzere bu işletmelerde öğretmen görevlendirir.
- rr) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Anadolu imam-hatip lisesi müdürleri, okuldaki eğitim, öğretimle ve işleyle ilgili olarak okulun çevreyle ilişki kurmasını sağlamak amacıyla mesleki konularda uygulamaya yönelik faaliyetlerde meslek dersleri öğretmenlerinin sorumluluğunda sosyal etkinlikler çerçevesinde hutbe, vaaz ve benzeri programlar düzenler ve bu konularda müftülük, il veya ilçe millî eğitim müdürlükleri, yükseköğretim kurumları ve diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapar. Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi öğrencilerine yüz yüze eğitim verilmesi konusunda gerekli önlemleri alır. Ayrıca okulun mescit, kütüphane, kitaplık,

	<p>laboratuvar ve benzeri eğitim ortamları ve uygulama çalışmalarında kazanılacak bilgi ve becerilerin okulun amaçlarına ve öğretim programlarındaki ilkelere uygun olarak kullanılmasını sağlar.</p> <p>ss) (Ek:RG-16/9/2017-30182) Öğrenci taşıma uygulamasına ilişkin Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliğinde yer alan görevleri yerine getirir.</p>
MÜDÜRYARDIMCISI	<p>(1) Müdür yardımcısı eğitim, öğretim ve yönetim işlerinin planlı, düzenli ve amacına uygun olarak yürütülmesinden müdüre ve müdür başyardımcısına karşı sorumludur.</p> <p>(2) Müdür yardımcısının görev yetki ve sorumlulukları şunlardır:</p> <p>a) Okulda kullanılan belge, defter, çizelge ve formlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür ve gerekli olanları imzalar.</p> <p>b) Görevlendirildiğinde, ilgili mevzuat kapsamında oluşturulan kurul, komisyon ve ekiplere katılır, başkanlık eder ve bunlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür.</p> <p>c) Kendisine verilen nöbet görevini yürütür, nöbetçi öğretmen ve öğrencileri izler, nöbet raporlarını inceler, varsa sorunları müdür başyardımcısına ve müdüre iletir.</p> <p>ç) Sorumluluğuna verilen öğrencilerle ilgili iş ve işlemler müdür ve müdür başyardımcısıyla işbirliği içinde yürütür.</p> <p>d) Elektronik ortamda veri tabanı üzerinden bilgilendirme işlemleri yürütür.</p> <p>e) Mezunların izlenmesine yönelik iş ve işlemleri yürütür.</p> <p>f) (Ek:RG-8/9/2023-32303) Öğrencilerin; ortaöğretim süresince sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara, hayat boyu öğrenme kapsamında oluşturulan uzaktan veya yüz yüze eğitim içerikli modüllere, ulusal/uluslararası projelere katılımlarına ve elde ettikleri başarılarla ilgili bilgilerini, e-Portfolyo kapsamında yer alması için, sınıf veya şube rehber öğretmenleri ya da danışman öğretmenlerce Sosyal Etkinlik Modülüne işlenmesini kontrol ve takip eder.</p> <p>g) (Ek:RG-8/9/2023-32303) Kurum bünyesinde mevcut olması halinde anaokulu/anasınıfı ile ilgili olarak uhdesine verilen iş ve işlemleri yürütür.</p> <p>(3) Müdür tarafından verilen görevin gerektirdiği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.</p>
ÖĞRETMENLER	<p>(1) Öğretmenler görevlerini Türk millî eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yapmakla yükümlüdür.</p> <p>(2) Öğretmen çağın bilgi ve teknolojik gelişmelerine bağlı olarak, toplumun ihtiyaçları doğrultusunda bireyin yetiştirilmesi, geliştirilmesi, değerlerine bağlı nitelikli bir insan olarak topluma kazandırılmasına yönelik çalışmalar yaparak toplumsal kalkınmada belirleyici ve öncü bir rol üstlenir.</p> <p>(3) Sınıf düzeninden ve yönetiminden sorumlu olan öğretmen, eğitim ve öğretimin gerektirdiği fiziksel ve psikolojik ortamı hazırlar. İzleyeceği programı, yöntem ve teknikleri öğrenciye açıklar. Öğrencilerin araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini sağlayacak eğitim ve öğretim teknikleri ile teknolojik kaynakları kullanır.</p> <p>(4) Okulun her türlü eğitim ve öğretim çalışmalarında görev alan öğretmenlerin görev ve sorumlulukları şunlardır: a) Eğitim ve öğretim standartlarının geliştirilmesi, okul ve çevre ilişkisinin kurulması ve gelişmesine katkı sağlar, işleyişte yönetime yardımcı olur. Tutum ve davranışlarıyla öğrencilere örnek olur. b) (Değişik:RG-28/10/2016-29871) Öğrencilerin; öğretim programları doğrultusunda kazanım ve becerilerini hedefleyen, inceleyerek, araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini amaçlayan etkinlikleri planlar ve uygular. Öğrencilerin; bağımsız ve yaratıcı düşünmelerine, edinilen bilgilerden sonuçlar çıkarmalarına, tartışmalarda görüşlerini özgürce belirtmelerine ve hoşgörülü olmalarına yönelik gerekli ortamı hazırlar. Öğrencilerin, eğitim ve öğretim çalışmalarında her türlü imkândan yararlanmasını sağlar. c) (Değişik:RG-16/9/2017-30182) Özeğitim ihtiyacı olan öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin eğitim faaliyetlerini yürütür. ç) Öğrencilerin kişisel ve grupla çalışma alışkanlığı kazanmalarına önem verir. d)</p>

(Değişik:RG-8/9/2023-32303) Sorumluluğuna verilen öğrenci kulüpleri ve sosyalsorumluluk programı çalışmalarıyla ilgili görevleri yapar. e) Sorumluluğuna verilen sınıf rehber öğretmenliği görevini yürütür. f) Sınav, proje ve performans çalışması ve bu kapsamdaki diğer iş ve işlemleri yürütür. g) Ünitelendirilmiş yıllık plan ve ders planlarını yapar, kendilerine verilen dersleri okuturlar. Derslerle ilgili öğrencilerin de aktif olarak yer aldığı araştırma, uygulama ve deneylerin yapılmasını sağlar. ğ) Rehberlik ve sorumluluğu kendisine verilen aday öğretmenlerin yetiştirilmesine yardımcı olmaya yönelik iş ve işlemleri yürütür. h) (Değişik:RG-13/9/2014-29118) Ders başlangıcında öğrenci yoklamasını yapar; konu, etkinlik, deney, performans çalışması, uygulama, yazılı yoklama ile diğer çalışmaları ders defterine yazarak ilgili yerleri imzalar. ı) İnceleme ve araştırma gezileri için gezi planı hazırlar. Öğrencilerin geziyle ilgili görüş ve izlenimlerini tartışıp değerlendirmelerini sağlayarak sonucu bir raporla okulumüdürüne sunar. i) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Görevlendirildikleri kurul, komisyon, ekip, öğrenci kulübü, sınıf rehberlik, sosyal sorumluluk programı çalışmalarına, millî bayram ve mahallî günlere, tören ve toplantılara, kurs ve seminerlere katılır. Çalışma takviminde belirtilen tarihlerde okulda hazır bulunur ve verilen görevleri yapar. j) Öğretmenler Kurulu, zümre öğretmenler kurulu ve diğer kurul toplantılarına katılır ve kendilerine verilen görevleri yerine getirir. k) (Değişik:RG-8/9/2023-32303) Alanıyla ilgili bilimsel ve teknolojik yenilikleri izleyerek bunları eğitim ve öğretime yansıtır. Öğrencilerin ortaöğretim süresince sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara, hayat boyu öğrenme kapsamında oluşturulan uzaktan ya da yüz yüze eğitim modüllerine ve ulusal veya uluslararası az bir proje çalışmasına katılmalarını teşvik eder. l) İhtiyaç duyulan ders araç, gereç ve materyallerinin temini için okul yönetimiyle işbirliği yapar. Sorumluluğuna verilen ders araç, gereç ve materyallerinin amacı doğrultusunda güvenli bir şekilde kullanılmasını ve korunmasını sağlar. m) Elektronik ortamda yürütülen işlemlerden kendisi ve görev alanıyla ilgili kayıtları takip eder, yeni bilgi girişi ve güncelleme işlemlerini yapar. Onay gerektiren belgeleri müdüre sunar. n) Öğrencinin davranış ve başarı durumları konusunda velilerle işbirliği yapar. o) İzinlisayıldıkları sürede bulunacakları adres ve iletişim bilgilerini okul yönetimine bildirirler. ö) Okul yönetimince belirlenip kendisine verilen nöbet görevini yerine getirir. p) Müdür tarafından verilen görevin gerektirdiği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.

(5) Mesleki ve teknik eğitim alan öğretmenleri ayrıca, a) Öğretim programlarına uygun olarak döner sermayeyle ilgili işleri planlar ve yaptırır. b) Öğrencilerin eğitim ve öğretim, üretim etkinliklerini izler, mesleki konularda çevreyle ilişki kurmalarına rehberlik eder. c) Uygulamalı eğitim için gerekli görülen araç-gerecin zamanında sağlanması için ilgililerle işbirliği yapar, araç-gereci kontroleder ve teslim alır. Kendilerine verilen araç-gereç ve makinelerin korunmasını, bakım ve onarımını, kılavuzuna uygun ve güvenli bir şekilde kullanılmasını, her zaman hazır durumda bulundurulmasını sağlar, öğrencilere rehberlik yapar. ç) Öğrencilerce yapılan deney, temrin, döner sermayeden yapılan iş ve uygulamalarda kullanılan araç-gerecin bir listesini ilgililere verir. d) Uygulamalı öğretimde temrin, üretim ve hizmetlerin düzenli olarak sürdürülebilmesi için alan/bölüm/atölye/laboratuvar şefleriyle birlikte plan hazırlar. Öğrencilere alanıyla ilgili konularda proje danışmanlığı ve rehberlik yapar. e) Döner sermayeden yapılan üretim çalışmalarına katılır. Yapılan iş ve hizmetlerin istenen nitelikte ve sürede sonuçlandırılmasını sağlar. f) Koordinatör olarak görevlendirilenler, öğrencilerin işletmedeki eğitim ve öğretim, başarı, devamsızlık, disiplin ve benzeri durumlarını titizlikle takip eder, program doğrultusunda haftalık/aylık düzenlenecek formları/raporları (Değişik ibare:RG-5/9/2019-30879) okul yönetimine teslim eder. g) Okul öncesi eğitimi öğretmenleri, uygulama sınıflarında tam gün eğitim yapar. Çocuk gelişimi ve eğitimi alanı öğretmenleri ve şefleriyle koordineli çalışır. ğ) Mezunların izlenmesi ve işe yerleştirme çalışmalarında alan/bölüm, atölye ve laboratuvar şefleriyle işbirliği yapar. h) Mesleki ve teknik eğitim fuarına hazırlık çalışmalarına katılır ve çalışmaları yürütür. ı) Tam gün tam yıl eğitim kapsamındaki okullarda çalışma saatleri dışında, (Değişik ibare:RG-12/7/2019-30829) hafta sonu tatili, ara tatil, yarıyıl ve yaz tatillerinde verilen görevleri de yaparlar. i) (Ek:RG-13/9/2014-29118) Mesleki eğitim

	<p> için işletmeye gönderilecek öğrencilere, işletmenin şartları, çalışma koşulları ve işletmede iletişim kurulacak yetkililerle ilgili konularda rehberlik yapar.</p> <p>(6) (Değişik:RG-28/10/2016-29871) (Değişik:RG-2/9/2020-31232) Anadolu imam-hatip lisesi meslek dersleri öğretmenleri gerek ders saatleri içerisinde,gerekse ders saatleri dışında olmak üzere öğrencilerin mesleki becerilerinin geliştirilmesi için çevreyle ilişki kurmalarına rehberlik ederek mesleki uygulamalarının verimli olması yönünde çalışmalar yapar ve faaliyetlere katılır. Yapılan çalışma ve faaliyetlerin raporunu hazırlar. Hazırlanan raporlar ilmillieğitim müdürlüğünce birleştirilerek ders yılsonunda ilgili Genel Müdürlüğe gönderilir.</p> <p>(7) Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları ile imam-hatip liselerinde, okulların özelliğine bağlı olarak okul müdürünce verilen diğer görev ve sorumlulukları da yerine getirirler. (8) (Ek:RG-1/9/2018-30522) Öğrencilerde çevre bilinci, yaşam becerileri ve sorumluluklarını geliştirmek amacıyla eğitim ortamlarınının temiz ve düzenli tutulmasıalışkanlığını kazandırmak için gerekli tedbirlerialır.</p>
YardımcıHizmetlerPersoneli	<p>Diğer personel MADDE 94-</p> <p>(1) Okullarda; a) Bakım, onarım ve uygulama sınıfları dâhil alanlarıyla ilgili hizmetleri yürütmek, eğitim ve öğretim etkinliklerinde öğretmenlere yardımcı olmak üzere teknisyen, b) Kütüphaneyle ilgili işleri yürütmek üzere kütüphane memuru, c) Aracı bulunan okullarda şoför, ç) Temizlik hizmetlerini yürütmek üzere hizmetli, d) Bahçeyle ilgili görevleri yürütmek üzere bahçıvan, e) Okulun ısınma işlerini yürütmek üzere kaloriferci, f) Bina ve tesisler ile araç ve gerecin güvenliğini sağlamak üzere gece bekçisi, koruma memuru veya güvenlik görevlisi, g) Ambar ve depoyla ilgili görevleri yürütmek üzere ambar memuru, ğ) (Değişik:RG-5/9/2019-30879) Okulsağlığı hizmetleri ve okul revirinin iş ve işlemlerini yürütmek üzere okulsağlığı hemşiresi, h) Yemekhanesi bulunan okullarda yemek çıkarılmasına yönelik iş ve işlemleri yürütmek üzere aşçı, ı) İhtiyaç duyulan diğer alanlarda personel çalıştırılabilir.</p> <p>(2) Personelin görevleri, ilgilimevzuatıçerçevesinde okulmüdürünce belirlenerek ilgililere yazılı olarak tebliğ edilir. (3) (Değişik:RG-1/7/2015-2940</p> <p>3) Hizmet satın alma yoluyla çalıştırılacak personelin görevlerine ilişkin esas ve usuller sözleşmeyle belirlenir.</p> <p>(4) (Ek:RG-1/9/2018-30522) Diğer personelden yürüttükleri görevden dolayı fazla mesai yapmak durumunda kalanlara, okul müdürlüğünce ilgilimevzuatıçerçevesinde personelin istediği ve uygun bir zaman diliminde izin kullandırılır.</p> <p>(5) (Ek:RG-5/9/2019-30879) Okul sağlığı hemşiresi, okuldaki görevini bu Yönetmelik ile 8/3/2010 tarihli ve 27515 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Hemşirelik Yönetmeliği hükümlerine göre yürütür.</p>

İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRESİNE İLİŞKİN BİLGİLER

HİZMET SÜRELERİ	2023 YILI İTİBARIYLA	
	KİŞİ SAYISI	%
1-4Yıl	0	0
5-6Yıl	0	0
7-10Yıl	1	%25
10.....Üzeri	3	%75

OKUL/KURUMDA OLUŞAN YÖNETİCİ SİRKÜLASYONU ORANI

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yılı İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	3	0	0	3

İDARİ PERSONELİN KATILDIĞI HİZMETİÇİ PROGRAMLARI

ADİ VE SOYADI	GÖREVİ	KATILDIĞI ÇALIŞMANIN ADI	KATILDIĞI YIL	BELGENO
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023200705
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	Etik Eğitimi Semineri	2024	2024200164
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	TEMEL EĞİTİM KURSU(8 GRUP KARASU,KAYNARCA,GEYVE ,HENDEK,AKYAZI)	2009	2009540074
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU(8 GRUP KARASU,KAYNARCA,GEYVE ,HENDEK,AKYAZI)	2009	2009540098
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016200350
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	2018200589
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu	2017	2017200369
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş	2019	2019200371

		Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu		
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2019	2019200384
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	3.02.03.02.005 - Psikososyal Destek Programı Uygulayıcı Eğitimi Kursu	2019	2019200540
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu	2019	2019200644
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2020	2020200006
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2020	2020200008
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2020	2020200010
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	ÇEVREYE UYUM EĞİTİM SEMİNERİ (1-2.Grup 15-16-17/04/2009,3 grup 18-19-20/04/2009)	2009	2009540059
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	Eğitim Yönetimi Semineri	2012	2012000068
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	OKUL YÖNETİCİLERİ UZAKTAN EĞİTİM SEMİNERİ	2012	2012200284
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ, GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ	2014	2014200176
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Semineri	2016	2016200486
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	Mesleki ve Teknik Eğitimde Kalite İzleme ve Değerlendirme Semineri	2018	2018200420
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	Mesleki ve Teknik Eğitimde Kalite izleme ve değerlendirme Semineri	2019	2019200589
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	ÇOCUK VE ERGENLERDE MADDE BAĞIMLILIĞI SEMİNERİ (16:30-21:20)	2015	2015200639
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	EĞİTİM YÖNETİMİ SEMİNER	2017	2017200265
GÖKHAN	Müdür	e-Rehberlik Modülü	2019	2019200603

SÖKMEN		Kullanım Semineri		
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	Sınai Mülkiyet Farkındalık Semineri	2019	2019200948
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	Sınai Mülkiyet Farkındalık Semineri	2019	2019200951
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	ZİRVEDEKİLERLE BULUŞMA EĞİTİMİ (ÖĞRENME VE ÖĞRETMEDE YENİ STRATEJİLER-ETKİLİ İLETİŞİM TEKNİKLERİ)	2012	2012200265
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	ZİRVEDEKİLERLE BULUŞMA EĞİTİMİ (PROTOKOL KURALLARI,DEĞİŞİM YÖNETİMİ VE LİDERLİK)	2012	2012200276
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	ZİRVEDEKİLERLE BULUŞMA EĞİTİMİ (İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ,AİLE İÇİ İLETİŞİM)	2012	2012200343
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	ZİRVEDEKİLER(KURUMSAL YÖNETİM VE YENİDEN YAPILANMA,BAŞARININ SIRLARI,LİDERLİK VE EKİP RUHU)	2012	2012200361
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	4.01.03.03.032 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	2022	2022200315
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	4.01.03.03.030 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	2022	2022200259
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	4.01.03.03.031 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	2022	2022200292
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	4.01.03.01.039 - e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	2022	2022200303
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	4.01.03.01.039 - e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	2022	2022200331
GÖKHAN SÖKMEN	Müdür	4.01.03.03.033 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	2022	2022200344
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750

EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	Etik Eğitimi Semineri	2024	2024200164
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980879
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002583
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002705
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	4.01.03.01.039 - e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	2024	2024200007
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	2017	2017420163
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2017	2017420516
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.01.02.01.002 - Robotik ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu	2021	2021000309
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	İngilizce Öğretmenleri için Dijital Okuryazarlık Semineri 2	2021	2021000096
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	Farklı Yeteneklerdeki Öğrencilere Yönelik Etkili İngilizce Öğretimi için Uygulanacak Yöntem ve Teknikler Semineri	2021	2021000115
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.02.06.02.043 - İngilizce Öğretiminde Münazara Tekniğinin Kullanımı Semineri	2021	2021000292
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.02.06.02.038 - İngilizce Öğretiminde Çevrim İçi Materyallerin Kullanımı Semineri	2021	2021000270
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.02.06.02.039 - İngilizce Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme; Öğrenme Biçimleri ve Olumlu Geri Bildirim Semineri	2021	2021000271
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.02.06.02.038 - İngilizce Öğretiminde Çevrim İçi Materyallerin Kullanımı Semineri	2021	2021000288
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.02.06.02.039 - İngilizce	2021	2021000293

		Öğretiminde Ölçme ve Değerlendirme; Öğrenme Biçimleri ve Olumlu Geri Bildirim Semineri		
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.02.06.02.041 - İngilizce Öğretiminde Motivasyon Artırmaya Yönelik Yöntem ve Teknikler Semineri	2021	2021000295
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.02.06.02.069 - Mesleki Çalışma - Bellek Teorisi ve İngilizce Kelime Öğrenme Yöntemleri Semineri	2021	2021001120
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.065 - NeuroLinguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017
EBRU BAŞKAYA	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
UMUT MEREY	Müdür Yardımcısı	4.01.03.01.039 - e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	2022	2022200303
UMUT MEREY	Müdür Yardımcısı	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
UMUT MEREY	Müdür Yardımcısı	Sınai Mülkiyet Farkındalık Semineri	2019	2019200951
UMUT MEREY	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	2018200591
UMUT MEREY	Müdür Yardımcısı	4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu	2017	2017200369
UMUT MEREY	Müdür Yardımcısı	Doküman Yönetimi Sistemi Tüm Roller Kullanıcı Eğitim Semineri	2017	2017200246
UMUT MEREY	Müdür Yardımcısı	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016200345
UMUT MEREY	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.050 Kaynaştırma /Bütünleştirme Kapsamında sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim uygulamaları semineri	2023	2023002333
UMUT MEREY	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.185 MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736

UMUT MEREY	Müdür Yardımcısı	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	2024200105
UMUT MEREY	Müdür Yardımcısı	Etik Eğitimi Semineri	2024	2024200164
UMUT MEREY	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.145 Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980879
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023200504
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	Etik Eğitimi Semineri	2024	2024200164
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980303
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.07.065 - Aktif Öğrenme Yöntem ve Teknikleri Semineri	2023	2023001052
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001142
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.09.055 - Ergenliğin Yılmazlık Becerileri ile Desteklenmesi Semineri	2023	2023001370
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	2023001558
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023	2023001560
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	1.02.01.01.017 - Hızlı Okuma Teknikleri Semineri	2023	2023001869
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.098 - Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri	2023	2023003832
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	Aday Öğretmenler Temel Eğitim Kursu	2010	2010130167
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	Aday Öğretmenler Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2010	2010130173

HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	Temel Bilgisayar Kullanım Kursu	2012	2012130089
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	Fatih Projesi-Eğitimde Teknoloji kullanımı kursu	2014	2014341634
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMLERİ KURSU	2015	2015150136
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	1.01.01.06.016 - Web 2.0 Araçları İle Dijital Öğretim Materyali Hazırlama Kursu	2022	2022000367
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2019	2019200824
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2021	2021000511
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	1.01.01.06.015 -VFabrikalle Etkileşimli İçerik Geliştirme Kursu	2021	2021000568
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	3.02.02.01.031 - Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Eğitici Eğitimi Kursu	2021	2021001093
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.02.04.006 - Zihin Haritaları Kursu	2022	2022000213
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	ÇEVREYE UYUM EĞİTİMİ SEMİNERİ	2009	2009130078
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	arama Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2022	2022200772
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	2016150192
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.04.016 - Taslak Ders Kitabı İnceleme ve Değerlendirme Semineri	2022	2022000455
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	1.01.01.08.015 - Dijital Becerilerin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022000527
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022000608
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	2022	2022000610
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.09.058 - Madde Bağımlılığı Semineri	2022	2022000612
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	2022	2022000611
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	2022	2022001015
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.068 - Öğretmenin	2022	2022001019

		Fabrika Ayarları Semineri		
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.065 - NeuroLinguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	2022001022
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.02.06.06.004 - Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	2022	2022001023
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001220
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	1.05.01.01.005 - Çocuk Resimleri Analizi Semineri	2022	2022001222
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.04.022 - Taslak Ders Kitabı ve Eğitim Aracı İnceleme Semineri	2022	2022001249
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	1.02.02.02.003 - Başarı Okuryazarlığı Semineri	2022	2022001272
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	2.01.01.03.019 - Lisede Drama Eğitimi Semineri	2022	2022001578
HAFİZE TOSUN	Müdür Yardımcısı	4.01.03.01.039 - e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	2022	2022200303

ÖĞRETMENLERİN HİZMET SÜRELERİ (YIL İTİBARIYLA)

HİZMET SÜRESİ	BRANŞI	KADIN	ERKEK	HİZMET YILI	TOPLAM
	Elektrik-Elektronik Alanı		3		3
	Bilişim Teknolojileri Alanı	0	3		3
	İngilizce	1	1		2
	Tarih		1		1
	Türk Dili ve Edebiyatı	1	2		3
	Kimya	1	0		1
	Fizik	1	0		1
	Beden Eğitimi	1	0		1
	Adalet Alanı	1	0		1
	Matematik	1	1		2
	Rehberlik ve Psikolojik Danışman	1	0		1
	Makine ve Tasarım Alanı	0	2		2
	Din Kültürü ve Ahlâk Bi	2	0		2
	Biyoloji		1		1
	Coğrafya	1			1
	Felsefe	1	0		1
1-3Yıl		0	1		1
4-6Yıl		2	0		2
7-10Yıl		2	3		5
11-15Yıl		2	2		4
16-20		2	3		5
20veüzeri		1	5		6

KURUMDAGERÇEKLEŞEN ÖĞRETMEN SİRKÜLASYONUNUN ORANI

	Yılı içerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yılı içerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	2	2	0	0	2

ÖĞRETMENLERİN KATILDIĞI HİZMETİÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI

ADI VE SOYADI	BRANŞI	KATILDIĞI ÇALIŞMANIN ADI	KATILDIĞI YIL	BELGE NO
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016450452
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2019	2019200824
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023200671
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	Okullarda İlk Yardım ve İlk Müdahale Semineri (FAALİYET YERİ DEĞİŞTİ)	2011	2011450220
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	Fatih Projesi Bilişim Teknolojilerinin ve İnternetin Bilinçli, Güvenli Kullanımı Semineri	2014	2014450028
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	Mesleki ve Teknik Eğitimde Kalite İzleme ve Değerlendirme Semineri	2018	2018200422
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	Arama Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2022	2022200770
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2021	2021001116
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	1.01.01.08.016 - Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	2022	2022000755
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023001558

AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2023	2023001560
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	2023001706
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023	2023002453
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023003856
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	2.01.03.01.103 - Türklerin Dünya Tarihindeki Yeri Semineri	2023	2023003861
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002455
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023007736
AHMET OLÇUM	ELEKTRİK-ELEKTRONİK ALANI	2.01.03.01.111 - Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve İklim Değişikliği Semineri	2024	2024980878
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2019	2019200824
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023200739
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	Özel Eğitim Semineri	2008	2008250344
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	ÇEVRE UYUM EĞİTİM SEMİNERİ	2009	2009250209
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	ETİK EĞİTİMİ SEMİNERİ	2010	2010250276
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	İNGİLİZCE DERSİ ÖĞRETİM PROGRAMLARI, YÖNTEM VE TEKNİKLERİ SEMİNERİ	2011	2011030002
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	ÖĞRENEN LİDER ÖĞRETMEN SEMİNERİ	2011	2011030093
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	FATİH PROJESİ TANITIM VE BİLGİLENDİRME SEMİNERİ	2013	2013030153
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	2015030376
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	2016030178
		Arama Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2022	2022200770
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
		3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	2.01.01.03.019 - Lisede Drama	2022	2022001578

		Eğitimi Semineri		
		2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	2022	2022001587
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
		2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
		2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
AHMET ORHAN	İNGİLİZCE	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Etkili Dinleme ve İletişim Kurma Kursu	2014	2014070328
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Fatih Projesi Eğitimde Teknoloji Kullanım Kursu	2015	2015070261
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	2016000148
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016070681
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2019	2019200824
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	SINIF REHBERLİK PROGRAMI TANITIM SEMİNERİ	2006	2006510256
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	TÜRK EDEBİYATI İLE DİL VE ANLATIM DERSİ ÖĞRETİM PROGRAMLARI TANITIM SEMİNERİ	2011	2011030078
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Arama Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2022	2022200770
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.02.04.01.059 - Mesleki Çalışma - Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1	2021	2021001119
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	1.05.01.01.008 - Satranç Eğitimi Semineri 3	2022	2022001572
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	2023004331
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE	2.01.03.01.185 - MEB Birim	2023	2023007736

	EDEBİYATI	Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri		
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980115
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Fatih Projesi Eğitimde Teknoloji Kullanım Kursu	2015	2015070261
ALİ KILIÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	2016000148
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	BELLETMEN EĞİTİMİ FARKINDALIK KURSU	2015	2015290137
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanım Kursu	2015	2015300102
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Tasarım ve Animasyon (Photoshop Temel Seviye) Kursu	2015	2015300118
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	2016000029
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.02.08.05.024 - Mikrodenetleyiciler ve Gömülü Sistem Kursu	2016	2016000415
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Tasarım ve Animasyon (Photoshop İleri Seviye) Kursu	2015	2015300125
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.02.03.01.006 - Eğitimde Etik Kursu	2016	2016290094
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.01.01.03.011 - E- Sınav Uygulamaları Kursu	2017	2017200340
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.01.05.024 - HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	2017	2017200350
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	2018200605
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	3.02.02.02.015 - Yazılım Geliştirme Uzmanlığı Eğitici Eğitimi Kursu	2019	2019000375
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.01.01.04.002 - Yazılım Geliştirme Uzmanlığı Kursu	2019	2019200916
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.01.01.06.008 -Flutter ile Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	2020	2020000239
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.02.04.006 - Zihin Haritaları Kursu	2020	2020000242
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.01.01.04.007 - Yazılım Geliştirme Uzmanlığı Uzaktan Eğitim Kursu	2020	2020000508
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM	1.01.01.06.009 -Kotlin ile Android	2020	2020000510

	TEKNOLOJİLERİ ALANI	Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu		
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	2020	2020000514
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.01.01.08.008 - Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu	2020	2020000519
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.02.08.05.051 - Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu	2020	2020000541
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.02.08.15.007 - Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu	2022	2022200509
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.02.02.01.002 - Eğitim Koçluğu Kursu	2019	2019200584
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Fatih Projesi Ağ Altyapısı Semineri	2014	2014000055
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Fatih Projesi - Tahta Tanıtım Semineri	2014	2014300329
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ (Seminer Tarihleri Arasında Her Kursiyer 1 Gün 6 Saat Semineri Almıştır)	2016	2016290077
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Mesleki ve Teknik Eğitimde Kalite İzleme ve Değerlendirme Semineri	2018	2018200420
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Protokol Kuralları Semineri	2019	2019200532
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001336
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2024	2024982101
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.02.04.01.059 - Mesleki Çalışma - Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1	2021	2021001119
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016

DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.104 - Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 1	2023	2023003838
DAVUT AKYOL	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
EBRU KÖSE	KİMYA	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016720159
EBRU KÖSE	KİMYA	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2019	2019200824
EBRU KÖSE	KİMYA	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
EBRU KÖSE	KİMYA	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2019	2019200837
EBRU KÖSE	KİMYA	4.02.02.01.024 - İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	2022	2022200752
EBRU KÖSE	KİMYA	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
EBRU KÖSE	KİMYA	Öğretmenimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	2018200472
EBRU KÖSE	KİMYA	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	2022	2022000762
EBRU KÖSE	KİMYA	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	2022	2022001015
EBRU KÖSE	KİMYA	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
EBRU KÖSE	KİMYA	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
EBRU KÖSE	KİMYA	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
EBRU KÖSE	KİMYA	2.02.03.08.003 - Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022	2022001523
EBRU KÖSE	KİMYA	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
EBRU KÖSE	KİMYA	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
EBRU KÖSE	KİMYA	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
EBRU KÖSE	KİMYA	2.01.03.01.143 - Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002460
EBRU KÖSE	KİMYA	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845

EBRU KÖSE	KİMYA	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
EBRU KÖSE	KİMYA	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
EBRU KÖSE	KİMYA	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980878
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	2.02.08.15.007 - Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu	2019	2019343681
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	2.02.08.15.008 - Arduino Uygulamaları (İleri Seviye) Kursu	2019	2019343879
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	2.02.08.05.010 - PLC (Temel Seviye Siemens S7-1200) Kursu	2021	2021000516
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023200739
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	FATİH Projesi - Ağ Altyapısı Semineri	2016	2016000304
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	Pnömatik Teknolojileri Semineri	2019	2019000476
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	2.02.06.02.071 - Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	2021	2021001122
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	2.02.03.02.008 - Enerji Verimliliği Semineri	2022	2022000766
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK ELEKTRONİK ALANI	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
EMİN DEMİRCİOĞLU	ELEKTRİK	2.01.03.01.185 - MEB Birim	2023	2023007736

	ELEKTRONİK ALANI	Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri		
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Temel Eğitim Programı	2006	2006770033
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Cisco Bilişim Teknolojileri Temelleri Eğitimden Eğitimi Kursu (BTT)	2010	2010400081
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.01.01.08.006 - Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Kursu	2022	2022000174
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2019	2019200824
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023200662
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Okul Sağlığı Semineri (II.Kademe)	2008	2008770049
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Meslek Liseleri Atölye Yönetimi Semineri (Kaman)	2010	2010400008
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	TKY Döngüsü Stratejik Planlama, İzleme ve Değerlendirme Semineri(İLERİ BİR TARİHE ERTELENMİŞTİR)	2010	2010400014
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Okul Sağlığı Semineri (İlk yardım- İlk Müdahale) Kaman	2010	2010400063
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	OGP Kapsamında Yapılacak İhali İşlemleri ve Satın Alma Süreci Semineri	2010	2010400160
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	FATİH Projesi Tanıtım ve Bilgilendirme Semineri	2014	2014400021
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	FATİH Projesi - Ağ Altyapısı Semineri	2015	2015000130
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	TEMEL İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ SEMİNERİ	2015	2015400117
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	2016400090
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Öğretmenlerimizle 2023 e Projesi Semineri	2018	2018200475

EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Sınai Mülkiyet Farkındalık Semineri	2019	2019200951
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	2022001022
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.01.02.065 - NeuroLinguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001220
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002585
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.120 - Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	2023003846
EMRAH BOZKURT	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980878
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	1.02.04.01.001 - Başlangıç Düzeyi Bağlama Eğitimi Kursu	2021	2021000066
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	2021	2021000075
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981923

ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	2.01.02.04.010 - Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2021	2021000124
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2021	2021000125
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	2.01.02.01.001 - Temel Robotik Kursu	2021	2021730237
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	4.01.01.02.008 - Proje Hazırlama Yöntem ve Uygulamaları Kursu	2022	2022730408
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri	2020	2020000606
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	FATİH Projesi ? BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Semineri	2023	2023730100
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri-1	2021	2021000083
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -2	2021	2021000089
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	2022	2022000604
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001556
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	2.02.06.02.071 - Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	2021	2021001122
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	1.01.01.08.014 - Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2021	2021001131
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	2.01.03.01.042 - Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	2023	2023000860
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023	2023002446
ESRA YAYKIRAN	BEDEN EĞİTİMİ	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün	2023	2023003856

TÜRKSEVER		Geliştirilmesi Semineri		
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ESRA YAYKIRAN TÜRKSEVER	BEDEN EĞİTİMİ	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980878
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981923
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2017	2017190293
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	2019	2019190384
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4.01.04.02.023 - e-Sınav Uygulama ve İzleme Sorumlusu Kursu	2021	2021190161
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2022	2022190085
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Eğitimde Fatih Projesi Teknoloji ve Liderlik Forumu	2013	2013190104
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Rehberlik Programı Tanıtım Semineri	2006	2006190210
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Öğrenmeyi Öğrenme Semineri	2007	2007190080
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME UYGULAMALARI SEMİNERİ	2008	2008190395
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Ergen Sağlığı ve Üreme Sağlığı Semineri	2009	2009190124
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	OKULLARDA İLK YARDIM-İLK MÜDAHALE SEMİNERİ	2010	2010190186
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Eğitim Yönetimi Semineri	2012	2012000423
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4.01.01.02.055 - Mesleki Çalışma - Proje Danışmanlığı Semineri	2021	2021001125
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.02.06.09.006 - Kurmaca Metin (Öykü) Yazma Eğitimi Semineri	2022	2022001024
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	1.02.02.02.003 - Başarı Okuryazarlığı Semineri	2022	2022001272
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861

HARUN BİTİGİÇ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Bilgisayar Kursu (Temel Bilgisayar Kullanımı Windows 7 - Office 2010)	2012	2012440242
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	FATİH Projesi Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2013	2013440146
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023200672
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200460
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	2018320341
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	YARATICI DRAMA SEMİNERİ	2007	2007060150
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	OKUL SAĞLIĞI (İLK YARDIM VE İLK MÜDAHALE) SEMİNERİ	2010	2010570102
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	OKUL SAĞLIĞI(II.KADEME) SEMİNERİ	2010	2010570103
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ	2016	2016320174
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Doküman Yöneticisi Sistemi Tüm Roller Kullanıcı Eğitim Semineri	2017	2017320014
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Arama Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	2022	2022200771
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	Okul Tabanlı Afet Eğitimi Semineri	2019	2019320416
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024981863
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4.01.03.01.037 - Mesleki Çalışma - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021001126
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022000758
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001220
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri	2023	2023003870

		Semineri		
İMREN ÖZBEK	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024981658
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	2016000406
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016200349
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	1.01.01.07.029 - Web Tabanlı Eğitimde Materyal Geliştirme Kursu	2017	2017030117
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	2018	2018030122
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	2018030193
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	2.01.02.04.006 - Zihin Haritaları Kursu	2020	2020000242
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023200674
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2019	2019030252
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	2.02.01.02.002 - Oyun Temelli Blok Kodlama Kursu	2019	2019030373
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Aday Öğretmen Yetiştirme Anadolu'da Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri	2016	2016030278
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Aday Öğretmen Yetiştirme Türkiye de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci Semineri	2016	2016030339
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Aday Öğretmen Yetiştirme Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri (09:00-16:20)	2016	2016200468
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Aday Öğretmen Yetiştirme Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri (09:00-16:20)	2016	2016200469
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Aday Öğretmen Yetiştirme Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik Ve Elektronik Uygulamalar Semineri (09:00-13:50)	2016	2016200470
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Aday Öğretmen Yetiştirme İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Meslek Etiği Semineri (09:00-16:20)	2016	2016200471
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Aday Öğretmen Yetiştirme Etkili İletişim ve Etkili Sınıf Yönetimi Semineri (09:00-13:50)	2016	2016200472

MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Aday Öğretmen Yetiştirme Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri (09:00-13:50)	2016	2016200473
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Aday Öğretmen Yetiştirme Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri (09:00-13.50)	2016	2016200474
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Aday Öğretmen Yetiştirme Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri (09.00-13.50)	2016	2016200475
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Aday Öğretmen Yetiştirme Afet Eğitimi Semineri	2018	2018030148
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Kaynaştırma/Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Semineri	2018	2018030149
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Sınai Mülkiyet Semineri	2021	2021000142
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	2020	2020030554
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	SINAI MÜLKİYET FARKINDALIK SEMİNERİ	2019	2019030640
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2024	2024982059
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
MERVE GÖKÇETİN	ADALET ALANI	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980493
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	2016000406
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2017	2017650064
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	2019	2019430136
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	Aday Öğretmen Yetiştirme Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri (09:00-13.50)	2016	2016200453
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	Aday Öğretmen Yetiştirme Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri (10:00-17:10)	2016	2016200455
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	Aday Öğretmen Yetiştirme İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Meslek Etiği Semineri (10:00-17:10)	2016	2016200457
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	Aday Öğretmen Yetiştirme Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri,	2016	2016200459

		Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri (10:00-15:30)		
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	Aday Öğretmen Yetiştirme Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamalar Semineri (10:00-15:30)	2016	2016200461
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	Aday Öğretmen Yetiştirme Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri (10:00-15:30)	2016	2016200465
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	Aday Öğretmen Yetiştirme Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri (10:00-17:10)	2016	2016200467
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	Aday Öğretmen yetiştirme - Anadolu'da Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri (A -Anadoluda Sosyal Yapı ve Kültürel Çeşitliliklerimiz)	2016	2016650652
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	Aday Öğretmen yetiştirme - Anadolu'da Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri (B - Yaşayan Dil ve Lehçeler)	2016	2016650653
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	AFET EĞİTİMİ SEMİNERİ	2017	2017430310
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	KAYNAŞTIRMA BÜTÜNLEŞTİRME YOLUYLA EĞİTİM SEMİNERİ	2017	2017430312
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	ETKİLİ İLETİŞİM VE SINIF YÖNETİMİ SEMİNERİ	2017	2017430316
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	Aday Öğretmen Yetiştirme Türkiye'de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci Semineri	2017	2017650586
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	2021	2021001114
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	2.01.01.09.058 - Madde Bağımlılığı Semineri	2022	2022000796
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
NURTEN SARIOĞLU APATAY	FELSEFE	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	Power Point Sunu Hazırlama Kursu	2007	2007200080
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	Bilgisayar Kullanım Kursu	2007	2007200082

ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	Sorun Çözme Teknikleri Kursu	2008	2008200067
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	İNTEL ÖĞRETMEN PROGRAMI-LİDERLİK FORMU KURSU	2011	2011200143
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	WEB TASARIM KURSU	2011	2011200171
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	Eğitimde FATİH Projesi (Teknoloji ve Liderlik Forumu) Kursu	2012	2012200435
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981513
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	ÇALIŞANLARIN TEMEL İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ KURSU	2015	2015200544
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	2018	2018200622
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.02.08.02.034 - Bilgisayar Destekli Üretim (Fusion 360 CAM) Kursu	2020	2020000244
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.02.01.03.001 - Bilgisayar Destekli Tasarım (AUTODESK FUSION 360) Kursu	2020	2020000287
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.02.08.02.011 - Bilgisayar Destekli Üretim (SolidCAM) Kursu	2020	2020000318
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	4.01.01.02.028 - FATİH Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2021	2021000093
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	4.01.01.02.017 - FATİH Projesi - BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	2021	2021000563
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.02.05.007 - Eğitimde Eğitsel Video Kullanımı Kursu	2023	2023003084
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023200664

	UYGULAMALARI ALANI			
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2019	2019200824
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	Okul Yönetimi Semineri	2007	2007000222
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	Sınıf Zaman Toplantı Yönetimi Semineri	2007	2007200081
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	Planlı Okul Gelişim Modeli Semineri	2008	2008200242
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	Eğitim Yönetimi Semineri	2008	2008200294
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	OKUL YÖNETİCİLERİ UZAKTAN EĞİTİM SEMİNERİ	2012	2012200296
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	Doküman Yönetim Sistemi Tüm Roller Kullanıcı Eğitim Semineri 2.Grup	2017	2017200233
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ, GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ	2014	2014200379
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	ZİRVEDEKİLER(KURUMSAL YÖNETİM VE YENİDEN YAPILANMA,BAŞARININ SIRLARI,LİDERLİK VE EKİP RUHU)	2012	2012200357
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	ZİRVEDEKİLERLE BULUŞMA EĞİTİMİ (ÖĞRENME VE ÖĞRETMEDE YENİ STRATEJİLER-ETKİLİ İLETİŞİM TEKNİKLERİ)	2012	2012200266
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	ZİRVEDEKİLERLE BULUŞMA EĞİTİMİ (PROTOKOL KURALLARI,DEĞİŞİM YÖNETİMİ VE LİDERLİK)	2012	2012200273
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	ZİRVEDEKİLERLE BULUŞMA EĞİTİMİ (İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ,AİLE İÇİ İLETİŞİM)	2012	2012200344

ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.02.04.01.059 - Mesleki Çalışma - Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1	2021	2021001119
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	4.01.03.01.037 - Mesleki Çalışma - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021001126
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.009 - Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Semineri	2022	2022000510
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.011 - İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	2022	2022000511
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.012 - Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri	2022	2022000512
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.02.06.09.005 - Kütüphane Organizasyonu ve Kullanımı Semineri	2022	2022000516
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.013 - Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	2022	2022000535
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	2022	2022000610
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	2022	2022000611
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.01.09.058 - Madde Bağımlılığı Semineri	2022	2022000612
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022000740
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	1.01.01.03.017 - Sunu Hazırlama Programı (Office PowerPoint) Eğitimi Semineri	2022	2022000753
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016

	UYGULAMALARI ALANI			
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	2022001022
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.02.06.06.004 - Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	2022	2022001023
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001050
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	2022	2022001218
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	1.02.03.02.007 - Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri	2022	2022001221
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	1.02.02.02.003 - Başarı Okuryazarlığı Semineri	2022	2022001219
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001220
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.01.03.019 - Lisede Drama Eğitimi Semineri	2022	2022001578
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	1.01.01.08.017 - Dijital Okuryazarlık (Dijital Güvenlik ve Medya Okuryazarlığı) Semineri	2022	2022001816

ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	2023001450
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023	2023001451
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ÖMER DOĞAN	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980878
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Bilgisayar Kursu (Pardus 2009 İşletim Sistemi)	2010	2010000182
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	CİSCO (BTT1) Kursu	2010	2010500016
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	CİSCO (CNNA-DİSCOVERY 1) KURSU	2010	2010500017
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Bilgisayar (Pardus İleri Seviye) Kursu	2011	2011000148
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM	İNTERAKTİF EĞİTİM İÇERİĞİ	2011	2011500080

	TEKNOLOJİLERİ ALANI	GELİŞTİRME EĞİTMEN EĞİTİMİ KURSU		
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	2016000009
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	4.01.01.02.018 - Fatih Projesi Eğitimde Teknoloji Kullanımı Eğitici Eğitimi Kursu	2016	2016000043
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016500029
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.01.05.024 - HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	2017	2017500112
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.02.01.02.002 - Oyun Temelli Blok Kodlama Kursu	2018	2018500100
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.01.01.04.004 - Python Eğitimi Kursu	2021	2021000202
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.02.01.02.002 - Oyun Temelli Blok Kodlama Kursu	2018	2018500102
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.02.08.15.009 - Temel Elektronik ve Kodlamaya Giriş Kursu	2018	2018500122
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.02.01.02.002 - Oyun Temelli Blok Kodlama Kursu	2019	2019500018
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.01.01.03.005 - Microsoft Office Excel (Temel Seviye) Kursu	2019	2019500027
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.01.05.001 - Belletmen Eğitimi Kursu	2019	2019500329
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.01.01.08.007 - Nesnelerin İnterneti (IoT) Temel Seviye Kursu	2020	2020000169
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.01.01.06.008 - Flutter ile Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	2020	2020000257
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.02.01.03.001 - Bilgisayar Destekli Tasarım (AUTODESK FUSION 360) Kursu	2020	2020000262
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.02.01.02.001 - Temel Algoritma ve Kodlama Kursu	2020	2020500119
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.01.01.04.008 - Python Uzaktan Eğitim Temel Seviye Kursu	2021	2021000076
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1	2021	2021000088

	TEKNOLOJİLERİ ALANI	Uzaktan Eğitimi Kursu		
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.01.01.04.007 - Yazılım Geliştirme Uzmanlığı Uzaktan Eğitim Kursu	2021	2021000095
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	2024200175
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	İLKÖĞRETİM KURUMLARI STADARTI	2011	2011500067
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ	2016	2016500211
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	LEGO MindstormsEducations EV3 İle Temel Robotik Semineri	2018	2018500123
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	ÖĞRENCİ KOÇLUĞU VE YETENEK YÖNETİMİ SEMİNERİ	2019	2019500412
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	Proje Danışmanlığı Semineri	2021	2021000061
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	2022	2022001015
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ÖMER ERMİŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980302
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2017	2017200092
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2024	2024981717

		(Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)		
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023200676
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	Fatih Projesi - Tahta Tanıtım Semineri	2015	2015300071
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	2.02.06.02.069 - Mesleki Çalışma - Bellek Teorisi ve İngilizce Kelime Öğrenme Yöntemleri Semineri	2021	2021001120
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	2023004331
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
SEDA ÇEMEN	İNGİLİZCE	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980878
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	Temel Eğitim Kursu	2011	2011730029
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	Hazırlayıcı Eğitim Kursu	2011	2011730070
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2016	2016260273
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	2.02.04.01.019 - İşaret Dili (Temel) Kursu	2017	2017260359
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	4.01.01.02.028 - FATİH Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2021	2021000545
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	1.01.01.03.014 - Hesap Tablosu Programı (Office Excel) Eğitimi Kursu 2	2022	2022001012
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2022	2022200473
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750

SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	Çevreye Uyum Semineri	2021	2011260050
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	Çevreye Uyum Semineri	2011	2011730084
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	2016	2016260448
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	1.01.01.06.022 - Eğitimde Web 2.0 Araçları Kullanımı Semineri 1	2022	2022000754
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001142
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002716
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
SELMA BAŞÖZ	MATEMATİK	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980879
SENCER KÖSEOL	TARİH	2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	2021	2021000007
SENCER KÖSEOL	TARİH	2.01.02.04.010 - Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2021	2021000124
SENCER KÖSEOL	TARİH	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	2021	2021000127
SENCER KÖSEOL	TARİH	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
SENCER KÖSEOL	TARİH	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2021	2021000125
SENCER KÖSEOL	TARİH	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023100414
SENCER KÖSEOL	TARİH	Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri	2020	2020000606
SENCER KÖSEOL	TARİH	AKADEMİK BAŞARININ DESTEKLENMESİ SEMİNİMERİ	2022	2022101077
SENCER KÖSEOL	TARİH	2.01.01.02.053 - Mesleki Çalışma - Müze Eğitimi Semineri	2021	2021001113
SENCER KÖSEOL	TARİH	1.01.01.08.014 - Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2021	2021001134
SENCER KÖSEOL	TARİH	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
SENCER KÖSEOL	TARİH	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
SENCER KÖSEOL	TARİH	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
SENCER KÖSEOL	TARİH	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450

SENCER KÖSEOL	TARİH	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
SENCER KÖSEOL	TARİH	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000609
SENCER KÖSEOL	TARİH	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
SENCER KÖSEOL	TARİH	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024981262
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2017	2017200092
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.02.04.01.032 - Özel Eğitim Uygulamaları Kursu (Norm Fazlası Öğretmenler İçin)	2017	2017200359
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2019	2019200824
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2019	2019200827
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	4.02.02.01.024 - İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	2022	2022200528
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981513
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ	2016	2016210220
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	Mesleki ve Teknik Eğitimde Kalite İzleme ve Değerlendirme Semineri	2019	2019200587
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.009 - Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Semineri	2022	2022000510
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI	2.01.03.01.011 - İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	2022	2022000533

	ALANI			
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980879
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.025 - Türk Mangalası Eğitimi Semineri	2022	2022000765
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.01.02.053 - Mesleki Çalışma - Müze Eğitimi Semineri	2021	2021001113
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.01.02.065 - NeuroLinguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
SÜLEYMAN UĞUR	MAKİNE VE	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin	2023	2023007731

KÖKÇÜ	TASARIM UYGULAMALARI ALANI	Kullanımı Semineri		
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	2023007735
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
SÜLEYMAN UĞUR KÖKÇÜ	MAKİNE VE TASARIM UYGULAMALARI ALANI	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980878
ŞERİFE URYAN	FİZİK	ÇALIŞANLARIN TEMEL İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ KURSU	2015	2015200544
ŞERİFE URYAN	FİZİK	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2019	2019200824
ŞERİFE URYAN	FİZİK	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
ŞERİFE URYAN	FİZİK	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
ŞERİFE URYAN	FİZİK	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024	2024200105
ŞERİFE URYAN	FİZİK	Planlı Okul Gelişim Modeli Semineri	2008	2008200242
ŞERİFE URYAN	FİZİK	FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ, GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ	2014	2014200379
ŞERİFE URYAN	FİZİK	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
ŞERİFE URYAN	FİZİK	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
ŞERİFE URYAN	FİZİK	2.02.03.08.003 - Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022	2022001523
ŞERİFE URYAN	FİZİK	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
ŞERİFE URYAN	FİZİK	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
ŞERİFE URYAN	FİZİK	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
ŞERİFE URYAN	FİZİK	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
ŞERİFE URYAN	FİZİK	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
ŞERİFE URYAN	FİZİK	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861

ŞERİFE URYAN	FİZİK	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ŞERİFE URYAN	FİZİK	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980879
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	Bilgisayar	2004	2004430071
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	Flash Kursu	2008	2008351254
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	Network Bilgisayar Ağ Sistemleri Kursu	2008	2008351594
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	4.01.01.02.020 - Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	2016	2016350424
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2017	2017351210
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	1.01.01.03.011 - E- Sınav Uygulamaları Kursu	2018	2018351274
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2021	2021350562
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	İLKÖĞRETİM VE ORTAÖĞRETİM KURUMLARI SINIF REHBERLİK PROGRAMI TANITIM SEMİNERİ	2006	2006351585
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	AB EĞİTİM VE GENÇLİK PROGRAMLARI LEONARDO DA VINCI (MESLEKİ EĞİTİM) PROJE HAZIRLAMA SEMİNERİ	2008	2008352855
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	İlkyardım ve İlk Müdahale Semineri	2009	2009352718
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ	2016	2016351103
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2021	2021001116
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	1.01.01.02.011 - Mesleki Çalışma - FATİH Projesi BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Semineri	2021	2021001110
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK	2.02.06.02.071 - Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-	2021	2021001122

	ALANI	Değerlendirme Semineri		
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	1.01.01.08.015 - Dijital Becerilerin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022000506
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.01.04.017 - Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri	2022	2022000509
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.013 - Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	2022	2022000513
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.009 - Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Semineri	2022	2022000510
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.011 - İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	2022	2022000511
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.02.06.09.005 - Kütüphane Organizasyonu ve Kullanımı Semineri	2022	2022000516
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	2022	2022000604
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	1.02.04.01.023 - Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri	2022	2022000757
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022000758
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.02.03.02.008 - Enerji Verimliliği Semineri	2022	2022000766
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.02.06.07.008 - İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri	2022	2022000767
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	2022	2022001015
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.02.06.06.004 - Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	2022	2022001023
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik	2022	2022001025

		Süreci Semineri		
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.034 - İngilizce Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri	2022	2022001038
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI		2022	2022001595
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2023000976
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.01.03.022 - Okul Öncesinde Drama Eğitimi Semineri	2023	2023001006
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023000981
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023001005
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.042 - Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	2023	2023001829
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.111 - Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve İklim Değişikliği Semineri	2023	2023002582
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002591
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.141 - Afet Sonrası Okul Öncesi Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002703
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023007736
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023002704
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	2023003861
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003870
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023002705

ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023003856
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2024	2024980115
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980116
ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN	ELEKTRİK ELEKRONİK ALANI	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2008	2008351254
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	TEMEL EĞİTİM KURSU (MESLEKİ EĞİTİM I)	2014	2014200263
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	AKRAN ARABULUCULUĞU KURSU	2015	2015200377
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	BAĞIMLILIKLA MÜCADELE KURSU	2015	2015200412
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	ÇALIŞANLARIN TEMEL İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ KURSU	2015	2015200544
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	2.02.04.02.021 - Çocuk Koruma Kanunu Danışmanlık Tedbiri Kararları Uygulayıcı Yetiştirme Kursu	2017	2017200095
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	2.01.01.05.024 - HEM Öğretmen, Usta Öğretici Oryantasyon Kursu	2017	2017200345
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	3.02.03.02.005 - Psikososyal Destek Programı Uygulayıcı Eğitimi Kursu	2019	2019200540
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2019	2019200824
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2019	2019200837
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	4.02.02.01.024 - İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	2022	2022200628
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	UYUM EĞİTİMİ SEMİNERİ	2014	2014200216
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK	e-Rehberlik Modülü Kullanım Semineri	2019	2019200603

	DANIŞMAN			
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	Etik Eğitimi Semineri	2024	2024200164
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	2.01.01.02.065 - NeuroLinguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	2.01.01.03.019 - Lisede Drama Eğitimi Semineri	2022	2022001578
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	2.02.04.02.036 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 2	2023	2023002469
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
TUĞBA TUNA BORUCU	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMAN	2.02.04.02.037 - Medeniyet ve Kültür Çerçevesinde Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Semineri	2023	2023200398
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	2016000361
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2017	2017190286
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	1.02.03.01.024 - Bilgi İşlemsel Düşünme Becerisinin Disiplinlerarası Yaklaşım ile Öğretimi Uzaktan Eğitim Kursu	2023	2023000049
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2023	2023000053
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.02.09.02.004 - Birleştirilmiş Sınıflı Köy Okullarında Görev Yapan Öğretmenlere Yönelik Uzaktan Mesleki Gelişim Kursu	2023	2023000050
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	1.01.01.08.008 - Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu	2023	2023000051
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	2023	2023000052
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.01.02.04.010 - Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	2023	2023000054

ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	2023	2023000055
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023200706
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	Türkiye’de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci Semineri	2016	2016190272
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	Aday Öğretmen Yetiştirme Etkili İletişim ve Sınıf Yönetimi Semineri	2016	2016190282
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	Aday Öğretmen Yetiştirme Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri	2016	2016190284
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	Aday Öğretmen Yetiştirme Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri	2017	2017190164
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	Aday Öğretmen Yetiştirme İnsani Değerlerimiz ve Meslek Etiği Semineri.	2017	2017190177
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	Aday Öğretmen Yetiştirme Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri.	2017	2017190178
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	Aday Öğretmen Yetiştirme Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamalar Semineri	2017	2017190179
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	Aday Öğretmen Yetiştirme Anadolu da Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri	2017	2017190237
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	Aday Öğretmen Yetiştirme Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri.	2017	2017190165
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	Aday Öğretmen Yetiştirme Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri	2017	2017190176
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	Aday Öğretmen Yetiştirme Kaynaştırma Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Semineri	2018	2018190188
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	Aday Öğretmen Yetiştirme Afet Eğitimi Semineri	2018	2018190187
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	1.01.01.08.016 - Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	2022	2022000755
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.02.06.07.008 - İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri	2022	2022000767
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman	2022	2022001025

		Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri		
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.02.03.08.003 - Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022	2022001523
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.01.03.01.143 - Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002593
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002703
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ÜMİT YAĞCI	COĞRAFYA	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980878
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	Çalışanların Temel İş sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	2015	2015341349
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	Fatih Projesi-Eğitimde Teknoloji Kullanım Kursu	2015	2015342102
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	2016	2016000122
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2018	2018343032
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2018	2018343301
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023200673
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	KAN BAĞIŞI BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI	2009	2009530059
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	Ağız ve Diş Sağlığı Bilincinin Geliştirilmesi Eğitimi	2011	2011530074
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	BYOLOJİ DERSİ BRANŞ ÖĞRETMENLERİNE YÖNELİK MÜFREDAT TANITIM SEMİNERİ	2011	2011530096
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	Ağız ve Diş Sağlığı Eğitimi Semineri	2012	2012530031
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	Ergenle iletişim Semineri	2014	2014340271
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	2.02.04.01.059 - Mesleki Çalışma - Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1	2021	2021001162
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme	2022	2022000756

		(Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri		
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	2022	2022001015
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	2.02.03.08.003 - Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	2022	2022001523
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001239
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	2.01.03.01.100 - Stres Yönetimi Semineri	2023	2023003834
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980878
YAŞAR ÖZDEN	BİYOLOJİ	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980879
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	FATİH PROJESİ EĞİTİMDE TEKNOLOJİ KULLANIMI KURSU	2012	2012200370
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	ÇALIŞANLARIN TEMEL İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİMİ KURSU (16:00-20:50)	2015	2015200264
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2018	2018200578
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	2024	2024981717
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023200706
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	2023	2023200750
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	Planlı Okul Gelişim Modeli Semineri	2008	2008200142
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ	2014	2014200283
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	ÖĞRETMEN EĞİTİMİ (MATEMETİK	2013	2013200324

		DERSİNDE ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE MOTİVASYON		
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022000758
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	2023001450
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023	2023001451
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001706
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	2.01.03.01.098 - Etkili İletişim ve Sınır Çizebilme Semineri	2023	2023003832
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	2.01.03.01.120 - Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	2023003846
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ZİYA EKMEKÇİ	MATEMATİK	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024980878

KURUMDAKİ MEVCUT HİZMETLİ/MEMUR SAYISI

	GÖREVİ	ERKEK	KADIN	EĞİTİM DURUM U	HİZME TYILI	TOPLAM
1	MEMUR	X		ÖNLİSANS	7	
2	HİZMETLİ	X		ORTAOKUL	14	
3	HİZMETLİ		X	İLKOKUL	2	
4	HİZMETLİ (GEÇİCİ)		X	LİSANS	8 AY	
5	HİZMETLİ		X	ORTAOKUL	8 AY	

OKUL/KURUM REHBERLİK HİZMETLERİ

MEVCUT KAPASİTE				MEVCUT KAPASİTE KULLANIMI VE PERFORMANS					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	156	36	30	3	15	2

2.7.3.TEKNOLOJİK DÜZEY

TEKNOLOJİKARAÇ-GEREÇDURUMU

ARAÇ-GEREÇLER	2021	2022	2023	İhtiyaç
ETKİLEŞİMLİ TAHTA	18	18	17	0
PROJEKSİYON	1	1	1	0
BİLGİSAYAR	40	40	40	20

OKULUNFİZİKİMEKÂNLARAÇISINDANMEVCUTVEİHTİYAÇDURUMU:

FİZİKİMEKÂNDURUMU

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	-
Ekipman Odası	X		3	-
Kütüphane	X		1	-
Rehberlik Servisi	X		1	-
Resim Odası		X		-
Müzik Odası		X		-
Çok Amaçlı Salon	X		1	1
Ev Ekonomisi Odası		X		-
Teknik Atölye		X	-	4
Bilgisayar laboratuvarı	X		4	-
Yemekhane	X		1	-
Spor Salonu		X		-
Otopark	X		1	-
Spor Alanları	X		2	-
Kantin		X		1
Fen Bilgisi Laboratuvarı		X		-
Atölyeler	X		4	-
Bölmelere Ait Depo	X		2	-
Bölüm Laboratuvarları	X		4	-
Bölüm Yönetici Odaları	X		3	-
Bölüm Öğretmeni Odası	X		1	-
Teknisyen Odası		X		-
Bölüm Dersliği	X		4	-
Arşiv	X		1	-
Pansiyon		X		-

2.7.4MaliKaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri,kantin vb.gelirlerveharcamakalemleriyortayakonulur.Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir.Enflasyon oranında kate alınarak planda dönem boyuncagerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

KAYNAK TABLOSU

KAYNAKLAR	2024	2025	2026	2027	2028
GENEL BÜTÇE	720000	1080000	1350000	1687500	2109375
OKUL AİLE BİRLİĞİ	10000	12500	15000	17500	20000
ÖZEL İDARE	0	0	0	0	0
KİRA GELİRLERİ	20200	25250	31653	39454	49317
DÖNER SERMAYE	0	0	0	0	0
DIŞ KAYNAK/PROJELER	0	0	0	0	0
DİĞER	0	0	0	0	0
TOPLAM	75200	1119775	1398679	1746481	2180720

HARCAMA KALEMLER

HARCAMA KALEMİ	ÇEŞİTLERİ
PERSONEL	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
ONARIM	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
SOSYAL-SPORTİFFAALİYETLER	Etkinliklerle ilgili giderler
TEMİZLİK	Temizlik malzeme alımı
İLETİŞİM	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
KIRTASIYE	Her türlü kırtasiye ve sarf malzeme giderleri

GELİR-GİDERTABLOSU

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMAKALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
TEMİZLİK		3728		38757		28760
KÜÇÜKONARIM		0		0		0
BİLGİSAYARHARCAMALARI		29641		18950		12177
BÜROMAKİNALARIHARCAMALARI		0		0		0
TELEFON	37478,85	1428,25	64637,15	1949,75	50823,5	3681,50
SOSYALFAALİYETLER		0		0		0
KIRTASIYE		2681,60		4980,40		6205
GENEL		37478,85		64637,15		50823,5

2.7.4. İSTATİSTİKİ VERİLER OKUL KÜNYESİ

Okulumuza ait temel girdilerine ilişkin yer alan bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

İLİ: DENİZLİ			İLÇESİ:SERİNHİSAR		
ADRES:	Yatağan Mahallesi Dr. Baha Akşit Caddesi Müftü Arif Akşit MTAL Blok No:2		COĞRAFI KONUM (LİNK)*:	https://yataganmtal.meb.k12.tr/tema/harita.php	
TELEFON NUMARASI:	(258) 593 60 04		FAKS NUMARASI:	(258) 593 64 49	
E- POSTA ADRESİ:	764291@meb.k12.tr		WEB SAYFASI ADRESİ:	https://yataganmtal.meb.k12.tr/	
KURUM KODU:	764291		ÖĞRETİM ŞEKLİ:	Tam Gün	
OKULUN HİZMETE GİRİŞ TARİHİ:1967			TOPLAM ÇALIŞAN SAYISI *	41	
ÖĞRENCİ SAYISI:	Kız	21	ÖĞRETMEN SAYISI	Kadın	8
	Erkek	135		Erkek	15
	Toplam	156		Toplam	23
DERSLİK BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	:8		ŞUBE BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	:14	
ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	:6		ŞUBE BAŞINA 30'DAN FAZLA ÖĞRENCİSİ OLAN ŞUBE SAYISI	:0	
ÖĞRENCİ BAŞINA DÜŞEN TOPLAM GİDER MİKTARI*	245		ÖĞRETMENLERİN KURUMDAKİ ORTALAMA GÖREV SÜRESİ	6-23 YIL	

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuza ait çalışanlara ait bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

UNVAN*	ERKEK	KADIN	TOPLAM
OKUL MÜDÜRÜ VE MÜDÜR YARDIMCISI	2	2	4
BRANŞ ÖĞRETMENİ	15	8	23
REHBER ÖĞRETMEN		1	1
YARDIMCI PERSONEL	1	3	4
GÜVENLİK PERSONELİ	-	-	-
TOPLAM ÇALIŞAN SAYILARI	18	14	32

3.Okul Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

OKUL BÖLÜMLERİ		ÖZEL ALANLAR	VAR	YOK
OKUL KAT SAYISI	2	ÇOK AMAÇLI SALON		X
DERSLİK SAYISI	6	ÇOK AMAÇLI SAHA	1	
DERSLİK ALANLARI (M2)	294	KÜTÜPHANE		X
KULLANILAN DERSLİK SAYISI	9	FEN LABORATUVARI		X
ŞUBE SAYISI	16	BİLGİSAYAR LABORATUVARI	4	
İDARİ ODALARIN ALANI (M2)	54	İŞ ATÖLYESİ	5	
ÖĞRETMENLER ODASI (M2)	39,5	BECERİ ATÖLYESİ	1	
OKUL OTURUM ALANI (M2)	458	PANSİYON		X
OKUL BAHÇESİ (AÇIK ALAN)(M2)	25072			
OKUL KAPALI ALAN (M2)	2018			
SANATSAL, BİLİMSEL VE SPOR TİF AMAÇLI TOPLAM ALAN (M ²)	25072			
KANTİN (M2)	0			
TUVALET SAYISI	10			
DİĞER (.....)				

ALAN	SINIF	KIZ	ERKEK	TOPLAM
ELEKTRİK ELEKTRONİK TEKNOLOJİLERİ	9	0	11	11
	10	0	6	6
	11	0	12	12
	12	0	11	11
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	9	0	6	6
	10	0	9	9
	11	0	6	6
	12	0	11	11
MAKİNE VE TASARIM TEKNOLOJİLERİ	9	0	14	14
	10	0	6	6
	11	0	16	16

	12	0	19	19
ADALET ALANI	9	7	0	7
	10	7	2	9
	11	2	0	2
	12	5	7	12

Okulumuza ait geçmiş dönemlere ait öğrenci Alan bazlı öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir

2020/2021				
ALAN	ADALET	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	MAKİNE VE TASARIM TEKNOLOJİLERİ ALANI	ELEKTRİK VE ELEKTRONİK TEKNOLOJİLERİ ALANI
Öğrenci Sayısı	50	39	49	47
2021/2022				
ALAN	ADALET	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	MAKİNE VE TASARIM TEKNOLOJİLERİ ALANI	ELEKTRİK VE ELEKTRONİK TEKNOLOJİLERİ ALANI
Öğrenci Sayısı	37	32	45	38
2022/2023				
ALAN	ADALET	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	MAKİNE VE TASARIM TEKNOLOJİLERİ ALANI	ELEKTRİK VE ELEKTRONİK TEKNOLOJİLERİ ALANI
Öğrenci Sayısı	31	33	38	32

Okulumuzda 2023/2024 Eğitim öğretim yılında açılan kurslar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
KURS ADI	İSGKursları	Aile okulu	İSG Kursları	İSG Kursları
ÖĞRENCİ SAYISI	158	152	134	154
KURS ADI	Tübitak	İSG Kursları	Tiyatro	Dart Kursu
ÖĞRENCİ SAYISI	3	152	21	10
KURS ADI	Dart kursu	Dart Kursu	Dart Kursu	
ÖĞRENCİ SAYISI	10	10	10	

Okulumuzda sınıf tekrarına kalan öğrenci sayıları ve % oranları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2020/2021				
	SINIF TEKRARINA KALAN ÖĞRENCİ SAYISI	ORANI	DOĞRUDAN GEÇEN ÖĞRENCİ SAYISI	ORANI
ÖĞRENCİ SAYISI	0	%0	158	%100
2021/2022				
	Sınıf Tekrarına Kalan öğrenci Sayısı	Oranı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	Oranı
ÖĞRENCİ SAYISI	14	%6.08	138	%93.92
2022/2023				
	Sınıf Tekrarına Kalan öğrenci Sayısı	Oranı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	Oranı
ÖĞRENCİ SAYISI	4	%5.36	130	%94.64

Okulumuza ait Yükseköğrenim giriş sınavına ait yıllara bağlı analizler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Öğrenci Sayısı	158	152	134
Sınava Giren toplam öğrenci sayısı	51	45	26
Lisans Programına yerleşen öğrenci sayısı	2	8	2
Ön Lisans programına yerleşen toplam öğrenci sayısı	18	7	3
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	20	15	5
Genel Başarı Oranı	%10.2	%6.75	%3.12

Okulumuzda yapılan sosyal faaliyet listesi ve katılım oranı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

SOSYAL FAALİYET ADI	GÖREVLİ ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ KATILIM ORANI	VELİ KATILIM ORANI
Kermes	Tüm öğretmenler	%100	%100
Milli Bayramlar	Tüm öğretmenler	%100	%50
KİTAP FUARI	TUBA TUNA BORUCU	19 KİŞİ	0
BÜYÜK ŞEHİRLE GEZİYORUM	EMRAH BOZKURT ŞEVKET ÖZGÜR CİVAN TUBA TUNA BORUCU	43	0
MESLEK TEKNİK GEZİSİ	SÜLEYMAN UĞUR	28	0

	KÖKÇÜ ÖMER DOĞAN HAVVA TEKİN BURCU KAYA ŞEBNEM NUR BİLGİÇ MERVE GÖKÇETİN		
EKET FUARI KARİYER GÜNLERİ	TUBA TUNA BORUCU	14	0

Okulumuza ait yapılan öğrenci devam durumuna ait bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

0 Gün Sayısı	1-4 Gün	5 gün	6-9 Gün	25 gün	40 gün ve üzeri
56	0	64	27	3	6

Okulumuza ait genel bilgi derslerine ilişkin başarı oranları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

0-49,99 GEÇMEZ	70,00 - 84,99 TEŞEKKÜR	85,00 - 100 TAKDİR	1.DÖNEM ORTALAMASI
14	34	35	83

Okulumuza ait atölye ve Laboratuvar derslerine ilişkin ait başarı oranları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

0-49,99 GEÇMEZ	70,00 - 84,99 TEŞEKKÜR	85,00 - 100 TAKDİR	1.DÖNEM ORTALAMASI
6	34	35	75

Okulumuza ait Matematik dersine ilişkin başarı oranları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

0-49,99 GEÇMEZ	70,00 - 84,99 TEŞEKKÜR	85,00 - 100 TAKDİR	1.DÖNEM ORTALAMASI
8	107	41	156

Okulumuza ait Türk Dili ve Edebiyatı dersine ilişkin başarı oranları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

0-49,99 GEÇMEZ	70,00 - 84,99 TEŞEKKÜR	85,00 - 100 TAKDİR	1.DÖNEM ORTALAMASI
6	107	41	156

Okulumuza ait Yabancı Dil dersine ilişkin başarı oranları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

0-49,99 GEÇMEZ	70,00 - 84,99 TEŞEKKÜR	85,00 - 100 TAKDİR	1.DÖNEM ORTALAMASI
5	108	41	156

ÇEVRE ANALİZİ(PESTLE)

Çevreanaliziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafialan, kentsel gelişme, sosyo-kültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlerdir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu bölümde, okul/kurum etkileyen veya etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilir.

Bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturur. Tespit ile ihtiyaçların belirlenmesi ise stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir rol oynayacaktır.

Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden faydalanılır.

Okul ve kurum dış çevrede meydana gelebilecek değişiklikleri sürekli olarak izleyerek analiz etmek, ortaya çıkabilecek fırsat-tehditleri önceden tahmin edip gerekli önlemleri almak zorundadır.

Okul/kurum içi analizde, sağlıklı bir şekilde ortaya konan güçlü ve zayıf yönler, çevre analizi aşamasında elde edilecek fırsatlar ve tehditler ile birlikte değerlendirilerek uygun stratejiler belirlenmelidir.

POLİTİK-YASAL ETKENLER	EKONOMİK ETKENLER
<p>1 Bakanlığımızca, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları, mesleki eğitimde modüler eğitim sistemi, okul öncesi eğitim, mesleki eğitim, görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki geliştirilen politikalar</p> <p>2 Ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması</p> <p>3 Destek personelin sayıca yetersizliği, telafi edebilecek hizmet alımına dönük finans eksikliği</p> <p>4 Yerel yönetimlerle kurulan olumlu işbirliği</p> <p>5 5 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun yürürlükte olması.</p> <p>6 -MEMP Programının okullar bünyesinde açılması.</p> <p>7 -İlçemizde ve bakanlık düzeyinde, doğrudan eğitim yatırımlarına ayrılan payın yetersizliği</p> <p>8 -Güney Ege Kalkınma Ajansı tarafından eğitim adına yapılan projelerin desteklenebilirliği.</p>	<p>1. Bölgemizin geliri tarım ve hayvancılık ve El sanatları üretimine dayanmaktadır. -Mesleki eğitim okulu mezunlarının vasıflı eleman olarak iş gücü piyasasına yeteri kadar katılamaması</p> <p>2. -Bölgenin sosyo-ekonomik durumu ve buna bağlı olarak, ailelerin ekonomik durumlarının orta gelir düzeyinde olması</p> <p>3. Ekonomik yönden okul aile birliğinden ve çevredeki hayırsever vatandaşlardan yardım almaya ihtiyaç duymaktadır.</p> <p>4. İşyerlerinin çevreden vasıflı ve kaliteli eleman aramaları halkın bilinçli olarak mesleki eğitime yönelmesini sağlamıştır.</p> <p>5. Maddi sıkıntılar aile bireylerini kısa yoldan iş hayatına atılmaya zorlamıştır. Bu anlamda ilçemizde mesleki eğitime önemin arttığı konusunda bilinçlenmenin arttığı söylenebilir.</p> <p>6. Mesleki eğitimin gelişmesinde ilimizdeki sanayileşme ve tekstil fabrikalarının rolü büyüktür.</p>
SOSYO KÜLTÜREL ETKENLER	TEKNOLOJİK ETKENLER
<p>1. Çok çeşitli kültürel zenginliğe sahip bir bölge olması.</p> <p>2. Geleneklere bağlı sosyal yapı ve kız öğrencilerin de olması disiplin olaylarının fazla görünmemesi.</p> <p>3. Bölgemizde lise eğitimine önem verilmesi.</p> <p>4. Eğitime olan duyarlılığın artması</p> <p>5-Sosyal ve kültürel faaliyetler için yeni alanların oluşturulması</p> <p>6-Mesleki eğitime ilginin giderek artması</p> <p>7-Yükseköğretime ilginin ve talebin giderek artması.</p> <p>8- İlçemizde geleneksel aile yapısının korunuyor olmasından öğrencilerin zararlı alışkanlıklar ve suçta karışma oranlarının düşüklüğü</p>	<p>1. Okulumuzda bulunan atölye ve laboratuvarlarda bilgisayar ve teknoloji kullanılmaktadır.</p> <p>2. Bakanlığımızın E-Okul ve internet hizmetlerinin kurumumuzda etkin kullanımı.</p> <p>3. FATİH Projesinin hayata geçirilmesi</p> <p>4. -Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim olanakları</p> <p>5. -Gelişmiş iletişim teknolojilerinin okuma alışkanlığını olumsuz etkilemesi</p> <p>6. -AR-GE çalışmalarına kaynak ayrılamaması</p>

	7. -Bilgi teknolojilerindeki hızlı değişim.
EKOLOJİK VE DOĞAL ÇEVRE DEĐİŐKENLERİ	ETİK VE AHLAKSAL DEĐİŐKENLER
<p>Diğer kurum ve kuruluşlar, Özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve çevreyle güçlü bir işbirliği geleneğine sahip. Çevre duyarlılığının zayıf olması</p> <p>-1. Derecede deprem kuşağında olması -İklimin çevre illere göre daha ılıman oluşu.</p>	<p>8. Medyanın neslin gelişimini olumsuz etkileyen yayınlarının olması.</p> <p>9. -Genç nesil arasında batı kültürüne özentinin yaygınlaşması</p> <p>10. -Günlük yaşamda milli ve manevi değerlere bağlılığın giderek azalması</p>

GZFT ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<p>Öğrenciler; Öğrencilerin mesleklere karşı ellerinin yatkın olması.</p> <p>Çalışanlar; Konularında yeterli donanıma sahip olması.</p> <p>Veliler :Velilerimizin mesleki ilgi ve becerilerinin bulunması.</p> <p>Bina ve Yerleşke:Bina alanı olarak geniş bir alana sahip olmamız.</p> <p>Donanım;Sınıf ve atölye donanımı olarak yeterli donanıma sahip olmamız.</p> <p>Bütçe: Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü tarafında yeterli oranda bütçeden pay ayırıyor olması ve okul ihtiyaçlarımızı karşılıyor olmamız.</p> <p>Yönetim Süreçleri:Okulumuzun yönetim kadrosunun deneyimli olması ve personelle uyumlu bir şekilde çalışıyor olması.</p> <p>İletişim Süreçleri:Herkesin fikrini rahatlıkla sunuyor olması.</p> <p>Yeniliğe açık bir kadronun bulunması.</p> <p>Okul,Öğrenci ve veli iletişiminin açık olması.</p>	<p>Öğrenciler;Öğrencilerimizin okuma alışkanlığının az olması.</p> <p>Akademik başarısı düşük olan öğrencilerin okulumuza gelmesi.</p> <p>Çalışanlar:Bazı branşlarda öğretmen açığımızın bulunması. Öğretmen hareketliliğinin fazla olması.</p> <p>Veliler;Velilerin öğrencilerin durumuyla ilgili ilgisiz davranmaları.</p> <p>Bina ve Yerleşke;Yeterli derslik bulunmaması. Bina ve laboratuvar eksikliği.</p> <p>Atölye ve dersliklerin yeterli altyapı ve donanıma sahip olmaması.</p> <p>Okul bahçesi çevresinde koruyucu bir duvarın bulunmaması.</p> <p>Bahçesinin çok geniş olması sebebiyle her türlü tehlikeye açık olması.</p> <p>Donanım:Teknolojik yeniliklere uygun donanımlarda eksikliklerimizin olması. Sektörün gerisinde kalmamız.</p> <p>Bütçe:Donanım için gönderilen bütçenin az olması nedeniyle teknolojik donanımların alınmaması.</p> <p>Yönetim Süreçleri;Yöneticilik süresinin kısa olması ve tedirginlik yaratması.</p> <p>İletişim Süreçleri:Sorunlu olan öğrencilerin velileriyle iletişim kopukluğu yaşanması, velinin ilgisizliği.</p>

2.9.1. FIRSATLAR VE TEHDİTLER

FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ol style="list-style-type: none"> İlçemizdeki sivil toplum örgütleri ve diğer kuruluşlarla iletişim ve iş birliğinin güçlü olması. Yerel yöneticilerin okulumuza destek vermeleri. Öğrencilerin ve velilerin bölgemizde bıçakçılık mesleğiyle uğraşmaları ve ekonomik olarak iyi durumda olmaları. Bölgemizde bıçakçılıkla uğraşan işletmelerin makine ve donanım olarak yeterli düzeyde olması. İşletmelerde beceri eğitimi dersi için il merkezinde ve bölgemizdeki işletmelere giden öğrenciler için devlet desteklerinin işletmelere yatırılması. 	<ol style="list-style-type: none"> Liseye geçişte, okul kontenjanlarında Anadolu Liselerine ek kontenjanın açılması ve bunun neticesinde meslek liselerine yerleşen öğrenci sayılarının düşmesi. Kırsal kesimden gelen öğrencilerimizin okula devam problemlerinin olması. Velinin ilgisizliği. Öğrencilerimizin içerisinde ailevi problemi olanların fazla olması. Teknolojik alt yapımızın çağın gerektirdiği kadar iyi olmaması. Öğrencilerin gittiği işletmelere ödenen devlet desteklerinin işletme sahibinin hesabına yatıyor olması. Taşımali öğrencilerimizin fazla olması. Okulumuzun ilçe merkezinde olmaması ve il merkezine de uzak kalması.

GZFT LİSTESİ

İÇ ÇEVRE		DIŞ ÇEVRE	
GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER	FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none"> - Okulumuzda kurumsallaşmış işișare kültürü - Alan çeşitliliği - Sektörün talep ettiği nitelikli iş gücünün yetiştirilerek ülke ihtiyaçlarını karşılamaya katkı sağlanması - Yerel yönetimler ve sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat - Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı - Velilerin okul duyurularını zamanında öğrenmesi - Okul meslek laboratuvarlarının yeterli olması - Diğer kurumlar ile güçlü işbirliği - Yönetim süreçlerinin doğru uygulanması - Okul içi iletişimin sağlıklı olması - Öğrenciler; Öğrencilerin mesleklere karşı ellerinin yatkın olması. - Çalışanlar; Konularında yeterli donanıma sahip olması. - Veliler 	<ul style="list-style-type: none"> - Okul bahçemizin öğrencilerin sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmelerini sağlayacak şekilde fiziksel aktivitelere uygun olmaması - Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve sosyal sorumluluk programlarına olan ilginin yetersiz olması ve bu alanlarda faaliyetlerin nitelik ve niceliksel olarak istenilen düzeyde olmaması - Öğrencilerde okuma kültürü, Türkçe ve yabancı dilde dört temel dil (okuma, yazma, dinleme, konuşma) becerilerinin istenilen düzeyde olmaması - Öğrencilerin gelecek kaygısından uzak olmaları - Teknik araç ve gereç yönünden yetersiz olması - Merkeze uzak olması - Taşımali eğitim olduğunda velilere ulaşmanın zor olması - Öğrenciler; Öğrencilerimizin okuma alışkanlığının az olması. - Akademik başarısı düşük olan öğrencilerin okulumuza gelmesi. - - Çalışanlar; Bazı branşlarda öğretmen açığımızın bulunması. Öğretmen hareketliliğinin fazla olması. - - Veliler; Velilerin öğrencilerin durumuyla ilgili ilgisiz davranmaları. 	<ul style="list-style-type: none"> - Teknolojik imkanların gelişmesi ve gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması - Özel sektörün ve sivil toplum kuruluşlarının eğitim konusunda iş birliğine açık olması - Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması - Üst politika belgelerinde eğitime geniş ve önemli bir alan ayrılması - Yerel yönetimin okula destek olması - Veli-sektör temsilcilerinin okula ilgisinin yeterli olması - Okula karşı bir önyargının olmaması - DYS sisteminin etkili kullanılması - Yasal mevzuat düzenlemelerin yeterli olması - İlçemizdeki sivil toplum örgütleri ve diğer kuruluşlarla iletişim ve iş birliğinin güçlü olması. Yerel yöneticilerin okulumuza destek vermeleri. - Öğrencilerin ve velilerin bölgemizde bıçakçılık mesleğiyle uğraşmaları ve ekonomik olarak iyi durumda olmaları. - Bölgemizde bıçakçılıkla uğraşan işletmelerin makine ve donanım olarak yeterli düzeyde olması. - İşletmelerde beceri eğitimi dersi için il merkezinde ve bölgemizdeki işletmelere giden 	<ul style="list-style-type: none"> - Genel bütçe kapsamındaki mali kısıtlar - Değişen ekonomik koşullar - Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılma alışkanlığının toplumsal açıdan yetersiz olması - Dijital bağımlılık - Yardımsever insanlara ulaşmak zorluğu - Velilerin sosyoekonomik açıdan zayıf olması - Maliyetlerin yüksek olmasından dolayı donanım güncellemede sıkıntılar yaşanması - Liseye geçişte, okul kontenjanlarında Anadolu Liselerine ek kontenjanın açılması ve bunun neticesinde meslek liselerine yerleşen öğrenci sayılarının düşmesi. - Kırsal kesimden gelen öğrencilerimizin okula devam problemlerinin olması. - Velinin ilgisizliği. Öğrencilerimizin içerisinde ailevi problemi olanların fazla olması. - Teknolojik alt yapımızın çağın gerektirdiği kadar iyi olmaması. - Öğrencilerin gittiği işletmelere ödenen devlet desteklerinin işletme sahibinin hesabına yatıyor olması. - Taşımali öğrencilerimizin fazla olması. - Okulumuzun ilçe merkezinde olmaması ve il merkezine de uzak kalması.

<p>:Velilerimizin mesleki ilgi ve becerilerinin bulunması.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bina ve Yerleşke: Bina alanı olarak geniş bir alana sahip olmamız. - Donanım; Sınıf ve atölye donanımı olarak yeterli donanıma sahip olmamız. - Bütçe: Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü tarafında yeterli oranda bütçeden pay ayırıyor olması ve okul ihtiyaçlarımızı karşılıyor olmamız. - Yönetim Süreçleri: Okulumuzun yönetim kadrosunun deneyimli olması ve personelle uyumlu bir şekilde çalışıyor olması. - İletişim Süreçleri: Herkesin fikrini rahatlıkla sunuyor olması. - Yeniliğe açık bir kadronun bulunması. - Okul ,Öğrenci ve veli iletişiminin açık olması 	<ul style="list-style-type: none"> - Bina ve Yerleşke; Yeterli derslik bulunmaması. - Bina ve laboratuvar eksikliği. - Atölye ve dersliklerin yeterli altyapı ve donanıma sahip olmaması. - Okul bahçesi çevresinde koruyucu bir duvarın bulunmaması. - Bahçesinin çok geniş olması sebebiyle her türlü tehlikeye açık olması. - Donanım: Teknolojik yeniliklere uygun donanımlarda eksikliklerimizin olması. - Sektörün gerisinde kalmamız. - Bütçe: Donanım için gönderilen bütçenin az olması nedeniyle teknolojik donanımların alınmaması. - Yönetim Süreçleri; Yöneticilik süresinin kısa olması ve tedirginlik yaratması. - İletişim Süreçleri: Sorunlu olan öğrencilerin velileriyle iletişim kopukluğu yaşanması, velinin ilgisizliği. 	<p>öğrenciler için devlet desteklerinin işletmelere yatırılması.</p>
--	--	--

2.1. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir.	Okulumuz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir.
PAYDAŞ ANALİZİ	<ul style="list-style-type: none"> - Ailelerle iletişim ve işbirliği yetersizdir. - Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri - Özel sektörün meslekî eğitim alanına yatırımının yetersiz olması - İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması 	<ul style="list-style-type: none"> - Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması - Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi - Meslekî ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması - Öğrencilerin Sektörün ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarında yer alan meslekî eğitim kursları ile istihdam piyasasına kazandırılması
OKUL İÇİ ANALİZ	Öğrencilerin öğrenme istekleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

3.BÖLÜMGELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Serinhisar Yatağan Müftü Arif Akşit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi sürekli olarak; eğitim ve öğrenmeyi ihtiyaç, başarıyı zorunlu hissedenden, değişime ve gelişime açık, teknolojik gelişmelere ayak uyduran, teknolojiyi kullanabilen, bilgi ve beceriyle donatılmış, bulunduğu bölgede çevreye faydalı, üretime dayalı eğitim yapan, teknolojinin gerektirdiği en modern cihaz, araç ve gereçle donanımlı, uygun ve yeterli bina ve alt yapı, temiz, düzenli ve sağlıklı bir çevreye sahip kültürü olan, çevreci sportif değerlerine sahip çıkan çevresi ve paydaşlarıyla barışık iyi iletişim kuran, yurt dışında kardeş okulu olan, tüm dünyada aranan ürettiklerini iyi değerlendirip ihraç edebilen MESLEKİ ve TEKNİK bir kurum olmasıdır.

VİZYONUMUZ

Dünya çapında, iş dünyasının ve sanayinin ihtiyaç duyduğu teorik ve pratik beceriyle donatılmış bilgisayar ve teknolojiyi işinin gerek duyduğu her alanda kullanabilen, alanında ki yeni gelişmelere ayak uydurabilen, öğrenmeyi bilen çevreci, çevre bilincine sahip, takım çalışması ruhuna yatkın, kültürlü, çevresiyle iyi iletişim kurabilen, üstün iş ahlakına sahip ve motivasyonu yüksek teknik elemanlar yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Okulda katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı benimseriz.
2. Okuldaki tüm personel ile yöneticiler arasındaki iletişim açık ve olumlu olmasını sağlarız.
3. Okulumuzda görev yapan tüm personelimize ve en önemlisi öğrencilerimize sürekli öğrenme politikasını benimsetiriz.
4. Öğretim programlarının öğrenilebilirlik düzeylerini yükseltmek için, farklı metot ve stratejilerin öğretmenlerle beraber araştırılarak derslerin işleyişinde görselliğin artırılması ve okulumuzda eğitim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanılmasının sağlarız.
5. Öğrencilerimize mesleki yönlendirme ve okul tercihlerinde rehberlik ederiz.
6. Öğretmen, öğrenci ve veli ilişkilerinin artırılması ve okulumuza velilerimizin desteğinin sağlanması konusunda çalışırız.
7. Atatürk ilke ve inkılablarını esas alırız.
8. Türkçenin doğru kullanımına özen gösteririz.
9. İlişkilerimizde etkin ve etkili iletişimi kullanırız.
10. Doğa ve çevreyi koruma bilinciyle çalışırız
11. Eğitimde kalitenin önemli olduğuna inanırız.
12. Sanata değer veren araştırmacı düşünce becerisini kazandırırız.
13. Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanırız.
14. Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak ortam oluştururuz.
15. Eşitlik ve adalet kavramlarına inanırız.
16. Öğrenciler bizim varlık nedenimiz olduğunu daima biliriz.

17. Paydaşların istek ve beklentileri bizim için önemli olduğunu biliriz.
18. Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız.
19. Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz.
20. Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açarız.
22. Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız.
23. Öğrenci merkezli eğitimi esas alarak kendini tanıyan, araştıran ve sorgulayan bireyler yetiştirmek için çalışırız.
24. Öğrencilerimizin bireysel farklılıklarını dikkate alır ve her öğrencinin öğrenebileceği fikrine inanırız.
25. Her anlamda öğrencilerimize model olmaya çalışırız.
26. Eğitim ve teknoloji alanındaki yeni gelişmeleri takip eder ve okula uygularız.
27. Çalışma felsefemiz sürekli gelişmek olduğunu biliriz.

1.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Belirlenen vizyonulaşmak için durum analizisonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenir. Taslak amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülür. Bu çalışmalar çerçevesinde, herbir hedefin hedef kartları oluşturulur.

4.1. AMAÇLAR

Amaç-1: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.

Amaç-2: Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Amaç-3: Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Amaç-4: Farklılıkları dikkate alan bir rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Amaç-5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Amaç-6 : Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak proje çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim-öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.

Amaç-7: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, eğitimi ile etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

4.2. Hedefler

Hedef 1.1 : Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.

Hedef 2.1.: Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabilecektir.

Hedef 2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir

Hedef 2.3 : Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabilecektir.

Hedef 2.4:Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Hedef 2.5:Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabilecektir.

Hedef 3.1.Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.2.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

Hedef 3.3. H3.3. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabilecektir.

Hedef 3.4. H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.

4.3.PERFORMANS GÖSTERGELERİ

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLERE İLİŞKİN KART

Amaç1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim yılını tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1	16	%5,13	%4	%3	%2	%1	%0	6 ay	6 ay
PG1.1.2	17	%2.56	%1	%0	%0	%0	%0	6 ay	6 ay
PG1.1.3	16	%8.33	%5	%3	%1	%0	%0	6 ay	6 ay
PG1.1.4	16	%88.24	%95	%100	%100	%100	%100	6 ay	6 ay
PG1.1.5	20	%0	%5	%15	%20	%40	%50	6 ay	6 ay
PG1.1.6	15	%0	%0	%0	%0	%0	%0	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Okul yönetim kadrosu, Okul rehberlik servisi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık, Belediye								
Riskler	Mali kaynakların yetersiz olması Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar Öğrencilerin okula devamlarının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabilecektir. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.								

Maliyet Tahmini	100.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Hafta sonu kurs özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulmaktadır. Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermektedir. Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında güncelleme ihtiyacı

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Meslekive Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%5.13) PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%2.56) PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%8.33) PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%88.24) PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%0) PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%0)
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.

Amaç,Hedef,GöstergeveStratejilereİlişkinKart

Amaç1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1	%33	%96,15	%100	%100	%100	%100	%100	6 ay	6 ay
PG1.2.2	%33	%94,87	%100	%100	%100	%100	%100	6 ay	6 ay
PG1.2.3	%34	%29,49	%35	%40	%50	%50	%50	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Okul yönetim kadrosu, Okul rehberlik servisi, Genel ders öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık, Belediye								
Riskler	Katılım sağlanacak ders dışı etkinliklerin okul dışı ortamlarda gerçekleşebilecek olması. Ders dışı etkinlik maliyetlerinin okul bütçesinin üzerinde olması.								
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir. S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.								
Maliyet Tahmini	500.000TL								
Tespitler	Katılımın okul dışı ortamlarda gerçekleşmesi nedeniyle maliyetlerin yüksek olması. Öğrenci ve personelin iş sağlığı güvenliği açısından risk teşkil etmesi								
İhtiyaçlar	Maliyet ve zaman bakımından öğrencilerin ve personelin uygun olmaması								

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/KurumTürü: Meslekive Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A.1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	<p>PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%96,15)</p> <p>PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%94,87)</p> <p>PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%29,49)</p>
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.</p> <p>S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabilecektir.</p>

AMAÇ, HEDEF ,GÖSTERGE VE STRATEJİLERE İLİŞKİN KART

Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef2.1	H.2.1 Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1	20	56,23	60	65	70	70	70	6 ay	6 ay
PG2.1.2	20	72,73	75	80	85	90	95	6 ay	6 ay
PG2.1.3	20	61,1	65	70	75	80	90	6 ay	6 ay
PG2.1.4	20	66,95	70	75	80	85	90	6 ay	6 ay
PG2.1.5	20	8	10	12	15	20	30	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Okul yönetim kadrosu, Okul rehberlik servisi, Genel ders öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık, Belediye								
Riskler	Hedef yaş grubundaki öğrencilerin yeni bir dilin seslerini ve yapısını öğrenme becerisinin düşük olması Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmalara öğrencilerin ve velilerin ilgisinin yetersiz kalması Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinde velinin iletişiminin yetersiz kalması								
Stratejiler	S1. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S2. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S3. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.								

	S4. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S5. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	50.000TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmalara öğrencilerin ve velilerin ilgisiz kalması. • DYK kurslarında kurslarına katılımın olmaması ve ilginin düşük olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi • Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmalara öğrencilerin ve velilerin ilginin artırılması

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Meslekive Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması (56,23) PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması (72,73) PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması (61,1) PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması (66.95) PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması (8)
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLERE İLİŞKİN KART

Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef2.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1	15	%70	%75	%80	%85	%90	%95	6 ay	6 ay
PG2.2.2	10	%85	%90	%95	%100	%100	%100	1 Yıl	1 Yıl
PG2.2.3	10	%90	%95	%95	%100	%100	%100	1 Yıl	1 Yıl
PG2.2.4	10	%90	%95	%95	%100	%100	%100	6 ay	6 ay
PG2.2.5	10	%80	%85	%90	%95	%95	%100	6 ay	6 ay
PG2.2.6	10	%5	%10	%15	%20	%20	%25	6 ay	6 ay
PG2.2.7	10	3	4	5	6	7	8	1 Yıl	1 Yıl
PG2.2.8	10	3	4	5	5	5	5	1 Yıl	1 Yıl
PG2.2.9	15	0	1	2	2	2	3	1 Yıl	1 Yıl
KoordinatörBirim	Okul yönetim kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri								
İşbirliğiYapılacakBirimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık, Belediye								
Riskler	Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli desteğin sağlanamaması								
Stratejiler	S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeleri ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir. S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir. S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir. S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	200.000TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân farklılıklarının olmasıProjelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesiGelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması								

İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili paydaşlar ile işbirliğinin artırılması • Maliyetlerin yüksek olmasından kaynaklı desteklerin artırılması • Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuatdüzenlemelerinin yapılması
------------	--

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması (%70) PG2.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması(%85) PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı (%90) PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı (%90) PG2.2.5. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı (%80) PG2.2.6. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı (%5) PG2.2.7. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilgi, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı) (3) PG2.2.8. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı (3) PG2.2.9. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı (0)
Stratejiler	S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir. S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir. S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır. S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir. S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef2.3	H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı arttırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.3.1	15	%36	%40	%41	%42	%43	%45	6 ay	6 ay
PG2.3.2	10	%10	%15	%20	%25	%25	%30	1 Yıl	1 Yıl
PG2.3.3	10	%7	%10	%12	%15	%20	%25	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul yönetim kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık, Belediye								
Riskler	Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli Desteğin sağlanamaması								
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	200.000TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân farklılıklarının olması Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İlgili paydaşlar ile işbirliğinin arttırılması Maliyetlerin yüksek olmasından kaynaklı desteklerin arttırılması Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuatdüzenlemelerinin yapılması 								

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/KurumTürü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri	PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.

Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef2.4	H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.4.1.	15	168	170	180	180	190	200	1 Yıl	1 Yıl
PG2.4.2.	20	57	60	65	70	75	80	1 Yıl	1 Yıl
PG2.4.3.	20	28	30	32	32	35	36	1 Yıl	1 Yıl
PG2.4.4.	10	17	18	19	20	21	22	1 Yıl	1 Yıl
PG2.4.5.	20	10	11	12	13	14	15	1 Yıl	1 Yıl
PG2.4.6.	25	2	3	3	4	4	4	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul yönetim kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık, Belediye								

Riskler	Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli Desteyin sağlanamaması
Stratejiler	S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır. S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır. S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	30.000TL
Tespitler	•
İhtiyaçlar	•

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı PG2.4.6. Düzenlenen kariyer günü sayısı

Stratejiler	<p>S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.</p>
--------------------	---

Amaç2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef2.5	H2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.5.1.	20	%0	%5	%10	%15	%15	%20	6 ay	6 ay
PG2.5.2.	20	%0	%15	%20	%25	%25	%30	1 Yıl	1 Yıl
PG2.5.3.	20	%0	%10	%12	%15	%20	%25	1 Yıl	1 Yıl
PG2.5.4.	20	%0	%5	%10	%15	%15	%20	1 Yıl	1 Yıl
PG2.5.5.	20	%0	%5	%10	%15	%15	%20	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul yönetim kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık, Belediye								

Riskler	Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli Desteğin sağlanamaması
Stratejiler	S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır. S2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir. S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. S4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.
Maliyet Tahmini	100.000TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân farklılıklarının olması Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İlgili paydaşlar ile işbirliğinin artırılması Maliyetlerin yüksek olmasından kaynaklı desteklerin artırılması Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuatdüzenlemelerinin yapılması

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG2.5.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı (%0) PG2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı (%0) PG2.5.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı (%0) PG2.5.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı (%0) PG2.5.5. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı(%0)
Stratejiler	S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır. S2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir. S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır S4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.

Amaç3	A.3.Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir
Hedef3.1	H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1	20	3	3	3	3	3	3	6 Ay	6 Ay
PG3.1.2	20	0	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
PG3.1.3	20	%90	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	6 Ay
PG3.1.4	40	16	15	13	10	5	3	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul yönetim kadrosu, Alan Şefleri								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık, Belediye, Dış paydaşlar, iç paydaşlar								
Riskler	Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler Doğa kaynaklı afetler								
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörlü iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.								
Maliyet Tahmini	4.500.000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Var olan laboratuvar, atölye gibi birimlerinin donanım olarak güncel olmaması Sektör temsilcilerinin desteklemeye karşı ilgisiz olması Maliyetlerin sürekli değişmesinden kaynaklı donanım güncellemelerinin gerçekleşmemesi 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İlgili paydaşlar ile işbirliğinin artırılması Laboratuvar, atölye gibi eğitim birimlerinin niteliğinin artırılması Laboratuvar, atölye gibi eğitim birimlerinin fiziksel şartlarının iyileştirilmesi Güncellenmesi ve geliştirilmesi planlanan birimlerin hazırlık sürecinin ve karar sürecinin hızlandırılması 								

TEMA:KurumsalKapasite	
Okul/KurumTürü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
PerformansGöstergeleri	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%) PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.

Amaç3	A.3.Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir
Hedef3.2	H3.2. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1	10	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG3.2.2	10	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG3.2.3	10	188	200	200	200	200	200	6 Ay	6 Ay
PG3.2.4	10	188	200	200	200	200	200	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.5	10	82	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.6	10	180	200	200	200	200	200	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.7	10	4	3	2	1	0	0	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.8	20	180	200	200	200	200	200	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.9	10	2	3	4	4	4	4	6 Ay	6 Ay
Koordinator Birim	Okul yönetim kadrosu, Alan Şefleri.								

İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık, Belediye, Dış paydaşlar, iç paydaşlar
Riskler	Maliyetlerdeki öngörülemez artışlar Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler Doğa kaynaklı afetler
Stratejiler	S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	50.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Var olan laboratuvar, atölye gibi birimlerinin donanım olarak güncel olmaması • Sektör temsilcilerinin desteklemeye karşı ilgisiz olması • Maliyetlerin sürekli değişmesinden kaynaklı donanım güncellemelerinin gerçekleşmemesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili paydaşlar ile işbirliğinin artırılması • Laboratuvar, atölye gibi eğitim birimlerinin niteliğinin artırılması • Laboratuvar, atölye gibi eğitim birimlerinin fiziksel şartlarının iyileştirilmesi • Güncellenmesi ve geliştirilmesi planlanan birimlerin hazırlık sürecinin ve karar sürecinin hızlandırılması

TEMA:KurumsalKapasite	
Okul/KurumTürü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
PerformansGöstergeleri	PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı PG3.3.2. Okulda yaşanan kaza sayısı PG3.3.3. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG3.3.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı

	<p>PG3.3.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmensayısı</p> <p>PG3.3.7. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı</p> <p>PG3.3.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı</p> <p>PG3.3.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı</p>
Stratejiler	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılabilecektir.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>

Amaç3	A.3.Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir
Hedef3.3	H3.3. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.4.1	10	1	2	3	3	3	3	6 Ay	6 Ay
PG3.4.2	10	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
PG3.4.3	10	1	2	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
PG3.4.4	10	1	2	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul yönetim kadrosu, Alan Şefleri								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık, Belediye, Dış paydaşlar, iç paydaşlar								
Riskler	Maliyetlerdeki öngörülemez artışlar Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler Doğa kaynaklı afetler								
Stratejiler	S1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır. S2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır. S3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	500.000 TL								

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Var olan laboratuvar, atölye gibi birimlerinin donanım olarak güncel olmaması • Sektör temsilcilerinin desteklemeye karşı ilgisiz olması • Maliyetlerin sürekli değişmesinden kaynaklı donanım güncellemelerinin gerçekleştirilememesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili paydaşlar ile işbirliğinin artırılması • Laboratuvar, atölye gibi eğitim birimlerinin niteliğinin artırılması • Laboratuvar, atölye gibi eğitim birimlerinin fiziksel şartlarının iyileştirilmesi • Güncellenmesi ve geliştirilmesi planlanan birimlerin hazırlık sürecinin ve karar sürecinin hızlandırılması

TEMA:KurumsalKapasite	
Okul/KurumTürü: Meslekiye Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabilecektir.
PerformansGöstergeleri	PG3.4.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı PG3.4.2.DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı PG3.4.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı PG3.4.4. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı
Stratejiler	S1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır. S2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır. S3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.

Amaç3	A.3.Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir
Hedef3.4	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.4.1	25	21.435.868kw	21.420.000	21.410.000	21.400.000	21.000.000	20.900.000	6 Ay	6 Ay
PG3.4.2	25	521 m3	510	500	490	480	470	6 Ay	6 Ay
PG3.4.3	25	19.138 m3	19.120.000	19.110.000	19.100.000	19.090.000	19.080.000	6 Ay	6 Ay
PG3.4.4	25	0	2	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul yönetim kadrosu, Alan Şefleri								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Kaymakamlık, Belediye, Dış paydaşlar, iç paydaşlar								
Riskler	Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler Doğa kaynaklı afetler								
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	1.000.000 TL								
Tespitler	Enerji tasarrufu için gerekli maliyetinin karşılanabilmesi Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmalarının ivedilikle gerçekleştirilmesi								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Gerekli maliyetin sağlanabilmesi İlgili sektörle iş birliğinin sağlanabilmesi Enerji tasarrufu için uygulanacak olan projelere kaynaklar bulunabilmesi. 								

TEMA:KurumsalKapasite	
Okul/KurumTürü: Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (MTAL)	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef	H3.5. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG3.5.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw) PG3.5.2 Su tüketim miktarı (m3) PG3.5.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg) PG3.5.4. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.

4.1. Maliyetlendirme

Tablo27.TahminiMaliyetTablosu

Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilir. Hedeflere plan döneminden önce erişilmesi öngörülüyorsa, maliyetler daha kısa bir zaman dilimini kapsayabilir.

Tahmini Maliyetler Tablosu'nda gösterilen maliyetler ile tahmin edilen kaynakların uyumlu olması gerekir. Ancak öngörülen kaynakların öngörülen maliyetlerin tahsis edilen kaynakları aşması durumunda hedef ve stratejilerin:

- Daha düşük maliyetli olanları seçilebilir
- Zamanlaması değiştirilebilir, kapsamı küçültülebilir.
- Önceliklendirmeye bazılarında vazgeçilebilir.
- Önceliklendirme yapılırken Millî Eğitim Bakanlığı, İl/İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları esas alınır.

Tablo25.TahminiMaliyetTablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç1	600.000	640000	680000	700000	730000	3.350.000
Hedef1.1	100.000	120000	140000	150000	170000	680.000
Hedef 1.2	500.000	520000	540000	550000	560000	2.670.000
Amaç2	580.000	710.000	830.000	955.000	1.075.000	4.150.000
Hedef2.1	50.000	60.000	60.000	70.000	75.000	315.000
Hedef2.2	200.000	250.000	300.000	350.000	400.000	1.500.000

Hedef2.3	200.000	250.000	300.000	350.000	400.000	1.500.000
Hedef2.4	30.000	40.000	50.000	55.000	60.000	235.000
Hedef2.5	100.000	110.000	120.000	130.000	140.000	600.000
Amaç 3	6.050.000	6.110.000	6.130.000	6.150.000	6.170.000	30.610.000
Hedef 3.1	4.500.000	4.550.000	4.600.000	4.650.000	4.700.000	23.000.000
Hedef 3.2	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	350.000
Hedef 3.3	500.000	550.000	560.000	570.000	580.000	2760.000
Hedef 3.4	1.000.000	950.000	900.000	850.000	800.000	4500.000
Genel Yönetim Giderleri	20.172.000	28.240.800	39.537.120	47.444.544	66.422.361	201.816.825
TOPLAM	21.358.05	35.700.800	47.177.120	55.249.544	74.397.361	233.881.361

1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi buna bağlı olarak da faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellenmesi kararı verilebilir.

İzleme, amaç ve hedeflere kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nitel ve nicel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans Göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme ve değerlendirme sürecinde yapılması gereken hususlar bu bölümde yer verilmelidir. İzleme ve değerlendirme sorumlularının ve kişilerin süreçle ilgili kriterleri belirtmelidir.

Hedefe İlişkin Değerlendirme: Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait Performans Göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını

engelleyecek hususlar ve riskler varsa bunlar değerlendirilir. Hedeflenen değerlere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca verilir.

Okul/kurumlar için izleme değerlendirme faaliyetleri Tablo 26'da örneklendirilmiş olan izleme ve değerlendirme şablonu kullanılarak her eğitim-öğretim dönemi sonunda bir kere olacak şekilde gerçekleştirilir. Bu şablon ile planlanan hedeflere oranda ulaşıldığı ve bu nadir değerlendirmeler ifade edilir.

Hedef Performansının

Hesaplanması: Göstergedeğerlerinin kümülatif olarak belirlenmemesi durumunda hedef performansının hesaplanmasında izleme dönemindeki yıl sonu hedeflenen değer ile izleme dönemindeki gerçekleştirme değerinin kümülatif değeri baz alınır.

Bir göstergenin performansı %100'ü aşabilir ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 100 olarak alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.

Bir göstergenin performansına negatif değer alabilir. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değeri sıfıralınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME ŞABLONU

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.				
H 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.				
Hedef 1.1 performansı	%100				
Sorumlu Birim	Okul yönetimi kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı	16	%5.13	%4	*	*
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı	17	%2.56	%1	*	*
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı	16	%8.33	%5	*	*
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı	16	%88.24	%95	*	*

PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı	20	%0	%5	*	*
PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı	15	%0	%0	*	*
HedefelişkinDeğerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.1 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG1.1.2 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG1.1.3 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG1.1.4 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG1.1.5 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG1.1.6 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.				
H 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.				
Hedef 1.2 performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetimi kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı	%33	(%96,15)	%100	*	*
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı	%33	(%94,87)	%100	*	*
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası	%34	(%29,49)	%35	*	*

proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı					
HedefelişkinDeğerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.2.1 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG1.2.2 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG1.2.3 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.				
H 2.1	H.2.1 Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.				
Hedef 2.1 performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetimi kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması	20	%(56,23)	%60	*	*
PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	20	%(72,73)	%75	*	*
PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması	20	%(61,1)	%65	*	*
PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması	20	%(66,95)	%70	*	*
PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	8	10	*	*
HedefelişkinDeğerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.1.1 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG2.1.2 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG2.1.3 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG2.1.4 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG2.1.5 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A 2	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.				
H 2.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.				
Hedef 1.1 performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	15	%70	%75	*	*
PG2.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	10	%85	%90	*	*
PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	10	%90	%95	*	*
PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	10	%90	%95	*	*
PG2.2.5. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	10	%80	%85	*	*
PG2.2.6. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı	10	%5	%10	*	*
PG2.2.7. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı)	10	3	4	*	*
PG2.2.8. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı	10	3	4	*	*

PG2.2.9. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	15	0	1	*	*
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında</p> <p>PG 2.2.1 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.2.2 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.2.3 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.2.4 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.2.5 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.2.6 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.2.7 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.2.8 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.2.9 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p>					

*2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.				
H 2.3	H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.				
Hedef 2.3 performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetimi kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	15	%36	%40	*	*
PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	10	%10	%15	*	*
PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	10	%7	%10	*	*
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında</p> <p>PG 2.3.1 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.3.2 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.3.3 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p>					

*2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen

değere ulaşıp ulaşamayacağını analiz yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A 2	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.				
Hedef 2.4	H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.				
Hedef 2.4 performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetimi kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	15	168	170	*	*
PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı	20	57	60	*	*
PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	20	28	30	*	*
PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	10	17	18	*	*
PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını arttırma uygulamaları sayısı	20	10	11	*	*
PG2.4.6. Düzenlenen kariyer günü sayısı	25	2	3	*	*
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında</p> <p>PG 2.4.1 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.4.2 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.4.3 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.4.4 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.4.5 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>PG 2.4.6 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p>					

*2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşamayacağını analiz yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç 2	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.				
Hedef 2.5	H2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.				
Hedef 2.5 performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetimi kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.5.1. Sektörle işbirliği kapsamında imzalanan protokol sayısı (%0)	20	%0	%5	*	*
PG2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı (%0)	20	%0	%15	*	*
PG2.5.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı (%0)	20	%0	%10	*	*
PG2.5.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı (%0)	20	%0	%5	*	*
PG2.5.5. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı (%0)	20	%0	%5	*	*
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 2.5.1 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG 2.5.2 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG 2.5.3 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG 2.5.4 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG 2.5.5 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

*2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç 3	A.3.Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.				
Hedef 3.1	H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.				
Hedef 3.1 performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetimi kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Döneminde ki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	20	3	3	*	*
PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	20	0	1	*	*
PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı	20	%90	%100	*	*
PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	40	16	15	*	*
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 3.1.1 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG 3.1.2 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG 3.1.3 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG 3.1.4 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

*2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

Amaç 3	A.3.Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.				
Hedef 3.2	H3.2. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.				
Hedef 3.2 performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetimi kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	10	0	0	*	*
PG3.3.2. Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	*	*
PG3.3.3. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	188	200	*	*
PG3.3.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	188	200	*	*
PG3.3.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	82	100	*	*
PG3.3.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmensayısı	10	180	200	*	*
PG3.3.7. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	10	4	3	*	*
PG3.3.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	180	200	*	*
PG3.3.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	3	*	*

2024-2025 eğitim öğretim yılında
 PG 3.2.1 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.
 PG 3.2.2 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.
 PG 3.2.3 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.
 PG 3.2.4 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.
 PG 3.2.5 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.
 PG 3.2.6 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.
 PG 3.2.7 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.
 PG 3.2.8 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.
 PG 3.2.9 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.

*2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç 3	A.3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.				
Hedef 3.3	H3.3. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.				
Hedef 3.3 performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetimi kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı	10	1	2	*	*
PG3.3.2. DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı	10	1	2	*	*
PG3.3.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	10	1	2	*	*
PG3.3.4. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	10	1	2	*	*
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.3.1 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG 3.3.2 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG 3.3.3 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG 3.3.4 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

*2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç 3	A.3.Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.				
Hedef 3.4	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.				
Hedef 3.4 performansı					
Sorumlu Birim	Okul yönetimi kadrosu, Okul rehberlik servisi, Alan öğretmenleri, Sınıf Rehber öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.5.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw)	25	21.435.868kw	21.420.000	*	*
PG3.5.2 Su tüketim miktarı (m3)	25	521 m3	510	*	*
PG3.5.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25	19.138 m3	19.120.000	*	*
PG3.5.4. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)	25	0	0	*	*
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.5.1 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG 3.5.2 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG 3.5.3 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir. PG 3.5.4 için performansın * oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

*2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

EKLER:

EK-1 PAYDAŞ SINIFLANDIRMA MATRİSİ

PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞLAR	DİŞPAY DAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temelortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri,hedef kitle
MilliEğitimBakanlığı		X	X		
Valilik			X	X	
Milli EğitimMüdürlüğüÇalışanları		X	X		
İlçe MilliEğitimMüdürlükleri		X	X		
OkullarveBağlıKurumlar		X	X		
Öğretmenler veDiğerÇalışanlar	X	X			
ÖğrencilerveVeliler		X			X
OkulAileBirliği		X	X	X	X
Üniversite			X		
Belediyeler					
GüvenlikGüçleri(Emniyet,Jandarma)			X	X	
SosyalHizmetlerMüdürlüğü			X	X	
GençlikveSporMüdürlüğü			X	X	
Muhtarlık			X		
İşverenkuruluşlar			X		X
SivilToplumKuruluşları			X	X	

EK -2 PAYDAŞ ÖNCELİKLENDİRME MATRİSİ

Paydaş	İçPaydaş	DışPaydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	NedenP aydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlıolduğumuzmerkeziidare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden Yaralandıklarıiçin	1
Özelİdare		√		Tedarikçimahalliidare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak işbirliğiyapacağımızkurumlar	1

EK-3 YARARLANICI ÜRÜN/HİZMET MATRİSİ

Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim(Örgün- Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	NitelikliİşGücü	AR-GE, Projeler,Danışm	Altyapı,DonatımYatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyaletkinlikler	Mezunlar(Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Yararlanıcı (Müşteri)									
Öğrenciler	√	o			√	√	√		
Veliler							√		

Üniversiteler			o	o				√	
Medya			o	o					
Uluslar arası kuruluşlar				o		o			
Meslek Kuruluşları									
Sağlık kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar									o
Özsektör			√	o			o		

EK-4 PAYDAŞ ANKETLERİ

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne veya yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerinizi toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileriniz girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkındaki görüşlerinizi yanıtınıza "X" işaretini koyarak neler düşündüğünüzü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınızı içte teşekkür ederiz.

NO	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	55	102	0	0	0
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterli buluyorum.	11	80	35	0	1
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğe sahiptir.	20	27	0	0	0
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okula memnuniyetle karışılacağını düşünüyorum.	54	97	6	0	0
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	23	124	5	2	3
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	25	130	0	1	1
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımda doğru şekilde faydalanabiliyorum.	77	75	4	1	0
09-	Okul meslek seçim konusundaki hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	80	72	4	0	1
10-	Mesleğimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	30	75	32	0	20
11-	Okulda mesleki eğitimim için destekleyici fiziksel ortamın yeterli olduğunu düşünüyorum.	75	83	0	0	0
12-	Stajim kârlı ve verimli şekilde faydalanmam için gerekli rehberlik ve yerleştirilme için yeterli olduğunu düşünüyorum.	77	80	0	0	0
13-	Okulda yeterli sayıda fırsat var.	73	82	0	0	2
14-	Okulda yeterli sayıda dış etkinlik olanakları sunuyor.	65	91	1	0	0
15-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	46	111	0	0	0
16-	Öğretmenlerimin fiyada ilk kurallara sahip ve tarafsızlar.	67	83	3	2	2

17-	Öğretmenlerim benidaha iyiperformansgöstermemiçinteşvikediyor.	57	86	1	1	4
18-	Öğretmenlerim derslerini işlenişinde farklı ve ilginç yöntemler kullanır.	31	26	52	40	8
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	64	45	46	0	0
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	52	73	37	0	0
21-	Sınav ve ödevlerin benideğerlendirmek için adil ve yeterli olduğunudüşünüyorum.	23	67	57	0	0
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	12	18	27	0	100
23-	Okulda öğrencilerin görüşleridikkate alınır.	32	44	57	0	24

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	8	6	4	1	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	1	7	7	2	1
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	8	9	1	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini alır.	6	10	2	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	5	7	6	0	0
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	4	4	5	2	3
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	4	8	4	1	1
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	2	7	8	1	0
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	7	6	4	0	1
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	8	8	2	0	0
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	3	9	6	0	0
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	10	7	10	0	0
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	1	9	6	0	2
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	7	10	1	0	0
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	3	11	2	2	0
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	1	10	3	2	2

17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	2	10	1	1	4
-----	---------------------------------	---	----	---	---	---

NO	VELİLER İÇİN KONUBAŞLIK LARI	Kesinlikle Katılıy	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıy	Katılmıyorum
		orum			orum	
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tamolarak anlıyorum.	86	71	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	26	0	65	0	75
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	90	67	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğinin sağlanmasına yönelik önlemleri alır.	84	73	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğe sağlar.	81	76	0	0	0
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	28	92	37	0	0
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	32	0	95	30	0
08-	Okul çocuğumun ahlak gelişimini teşvik edebilir.	125	32	0	0	0
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamamaya yardımcı oluyor.	142	15	0	0	0
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performans ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	65	92	0	0	0
11-	Okul çocuğumun duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteğe ve rehberlik sağlar.	96	61	0	0	0
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	69	88	0	0	0
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür ve öğretmenlerime cevap veriyor.	61	96	0	0	0
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	54	66	37	0	0
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle birliktir.	75	49	23	0	0
16-	Okul, aktif katılımı teşvik eder.	60	97	0	0	0
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	22	57	68	0	0
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	100	41	16	0	0
19-	Çocuğumun vödevlerini tamamlamasına sağlarım.	69	65	33	0	0
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	79	78	0	0	0
21-	Çocuğumun her gün okul gitmesini sağlarım.	74	83	0	0	0
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	61	96	0	0	0

Gökhan SÖKMEN
Okul Müdürü

